

COMUNE DI CONTA'

PROVINCIA DI TRENTO

**NOTA di AGGIORNAMENTO al
DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)**

2026-2028

PREMESSA

La programmazione degli enti locali è stata modificata radicalmente con il nuovo ordinamento contabile introdotto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, che hanno disciplinato la programmazione dell'Ente locale (allegato 4/1 “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”).

Con dette norme il Legislatore ha cercato di semplificare la gestione degli Enti Locali, fornendo una drastica riduzione dei principali documenti programmatici di cui le Amministrazioni devono dotarsi, introducendo quale fondamentale strumento di programmazione il Documento unico di programmazione (DUP), che annualmente viene presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni, e aggiornato prima dell'approvazione del Bilancio.

La denominazione scelta per designare il nuovo sistema, Documento Unico di Programmazione (DUP), sta proprio ad indicare il suo carattere unitario e tendenzialmente omnicomprensivo. Fin da subito è stato chiaro che il DUP non sostituisce gli altri documenti di programmazione, ma ne incorpora buona parte. Il DUP è quindi lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente.

L'attività di pianificazione di ogni ente locale ha inizio con la definizione delle linee programmatiche di mandato, e richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite dall'ente, concludendosi con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai programmi dell'Amministrazione.

La programmazione è dunque un processo iterativo, per aggiustamenti progressivi, che deve portare, una volta compiuto, a prefigurare una situazione di coerenza valoriale, qualitativa, quantitativa e finanziaria per guidare e responsabilizzare i comportamenti dell'amministrazione.

L'introduzione dei principi di armonizzazione contabile definiti dal D.Lgs. n. 118/2011 è stata recepita a livello locale con la Legge Provinciale 9 dicembre 2015, n. 18, che ne disciplina l'applicazione agli enti locali trentini dal 1° gennaio 2016. La L.P. 18/2015 recepisce molti articoli del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m., Testo unico degli Enti locali (TUEL), anche relativamente al principio di programmazione.

In particolare, l'art. 151 del TUEL, relativo ai principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile indica nel principio contabile della programmazione gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, adottando a tal fine il Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il Bilancio di Previsione Finanziario, costituendo l'atto presupposto indispensabile all'approvazione del Bilancio stesso.

L'art. 170 del TUEL precisa i contenuti e la tempistica del DUP che va a sostituire la Relazione Previsionale e Programmatica nel ciclo di programmazione dell'ente locale.

Il DUP è dunque lo “strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali”. L'aggettivo “unico” chiarisce l'obiettivo del principio applicato: riunire in un solo documento, posto a monte del Bilancio, le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del Bilancio stesso e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e la loro successiva gestione. Il DUP, dunque, unisce in sé la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare gli obiettivi dell'Amministrazione alle reali risorse disponibili, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e reali risorse, costituiscono infatti due aspetti del medesimo sistema, e spesso risulta difficile pianificare l'attività amministrativa con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo spesso caratterizzata da vari elementi di incertezza, non ultimo il fatto che il contesto della finanza locale, nel definire competenze e risorse certe, molto spesso è lontano dal possedere una configurazione stabile nel contenuto e durata nel tempo.

Fondamentale nella redazione di detto strumento di programmazione è altresì l'analisi del contesto

in cui si deve collocare la pianificazione comunale, pertanto considerare le condizioni esterne. Gli anni 2020 e 2021 sono stati caratterizzati da un momento difficile dovuto alla pandemia Covid-19, che ha comportato non poche conseguenze dal punto di vista sociale, economico e politico in tutto il mondo, ma anche, in termini più contenuti, dai cambiamenti dovuti dalle nuove elezioni amministrative, che in Trentino si sono tenute in data 20 e 21 settembre 2020, ed hanno interessato anche il Comune di Contà.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011 ess.mm, al paragrafo 8 stabilisce che: "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP). Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce."

Il contenuto del DUP 2026-2028 oltre a tenere in considerazione il particolare momento che si sta affrontando, vuole continuare ad affermare la capacità politica dell'Amministrazione di agire in base a comportamenti chiari sia all'interno che all'esterno del Comune.

Il Consiglio Comunale, chiamato ad approvare questo fondamentale strumento di programmazione, ma anche il cittadino in qualità di utente finale dei servizi erogati dal Comune di Contà, devono poter ritrovare nel DUP le caratteristiche di un'organizzazione che agisce in modo trasparente per il conseguimento di obiettivi ben definiti.

Questo documento unisce in sé la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare questi medesimi obiettivi alle reali risorse disponibili, e questo, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti del medesimo problema. Ma non è facile pianificare l'attività quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo, spesso dominata da elementi di incertezza. Il contesto della finanza locale, con la definizione di competenze e risorse certe, è lontano dal possedere una configurazione che sia stabile nel contenuto e duratura nel tempo.

Il DUP 2026-2028, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato. Da un lato, deve fornire una serie di informazioni fondamentali di contesto sui paesi del Contà, sul territorio, sulla struttura e le risorse dell'Ente e sulle norme di riferimento per la formazione del bilancio e per la gestione della pubblica amministrazione. Dall'altro, deve offrire una visione d'insieme delle politiche e degli indirizzi strategici del Comune e del loro rapporto con le strategie nazionali ed europee, costituendo il presupposto di tutti i documenti di programmazione dell'Ente, ed offrendo al Consiglio comunale e alla comunità una visione unitaria per il governo dell'Ente locale. Si ricorda inoltre che non è previsto uno schema obbligatorio predefinito di DUP, il principio contabile applicato della programmazione ne definisce infatti solo i contenuti minimi, e che gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti possono presentare un documento di programmazione semplificato, prendendo a riferimento la struttura del DUP riportata nell'esempio n. 1 del principio applicato concernente la programmazione di bilancio allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con le modifiche introdotte dal Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti, di cui fa parte anche il Comune di Contà, è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente ed in parte investimenti.

In base del principio contabile applicato della programmazione nel DUP 2026-2028 sono stati fissati gli indirizzi generali che riguardano principalmente:

l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, tenuto conto dei fabbisogni

dei costi standard e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate, definendo gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;

l'individuazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.

Sono stati oggetto di specifico approfondimento i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento; i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

i tributi e le tariffe dei servizi pubblici; la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;

l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni; la gestione del patrimonio; il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;

l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa. Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati.

A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati. Partendo dai diversi livelli del ciclo di pianificazione (programmazione strategica, programmazione operativa, pianificazione operativa) è possibile individuare tre documenti fondamentali che, a preventivo, definiscono la programmazione dell'Ente:

programmazione strategica: Indirizzi di governo: documento proposto dal Sindaco e approvato dal Consiglio comunale ad inizio legislatura, e contenente le linee di mandato quinquennali;

programmazione operativa: Documento Unico di Programmazione (DUP), cardine della programmazione, proposto dalla Giunta al Consiglio Comunale che lo approva, contenente tra l'altro: nella Sezione Strategica (SeS), approvata in base alle scadenze fissate dal legislatore per l'approvazione del DUP, gli indirizzi strategici, di durata pari al periodo residuo del mandato; nella Sezione Operativa (SeO), approvata contestualmente al bilancio di previsione con nota di aggiornamento del DUP, i programmi operativi, di durata triennale;

pianificazione esecutiva: Piano Esecutivo di Gestione, approvato dalla Giunta nella prima seduta utile successiva all'approvazione del bilancio di previsione in Consiglio comunale (ed eventualmente soggetto a variazioni in corso d'anno).

Il documento unico di programmazione si suddivide dunque in due sezioni, denominate Sezione strategica (SeS) e Sezione operativa (SeO). Ha un orizzonte temporale pari a quello del mandato relativamente alla SeS e triennale in riferimento alla SeO. La Sezione Strategica (SeS) fornisce un quadro generale del contesto (condizioni esterne ed interne) che rappresenta la base per la predisposizione e l'aggiornamento degli indirizzi strategici dell'Ente.

Le condizioni esterne descrivono: la situazione socioeconomica; gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato.

Le condizioni interne descrivono: i servizi pubblici locali con la definizione degli indirizzi generali sul ruolo degli enti partecipati; la disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa

dell'Ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa; la gestione del patrimonio.

A conclusione della sezione strategica, vengono descritti gli obiettivi strategici dell'Ente ricondotti ad ogni missione. La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e riprende le decisioni strategiche dell'Ente in un'ottica più operativa. In particolare, sono illustrati, per ogni missione e coerentemente con gli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'Ente, anche attraverso aziende e società partecipate, intende realizzare nel triennio. Sono

individuati in particolare gli obiettivi operativi che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente SeS, ricondotti a missioni e programmi.

La seconda parte della sezione operativa invece contiene la programmazione degli investimenti e dei lavori pubblici, il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali ed il piano di fabbisogno del personale.

La prima (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Nella sostanza, si tratta di adattare il programma originario definito nel momento di insediamento dell'amministrazione con le mutate esigenze. La seconda sezione (SeO) riprenderà invece le decisioni strategiche dell'ente per calibrarle in un'ottica più operativa, identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma.

Il tutto, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane.

SEZIONE STRATEGICA PARTE PRIMA

1. ANALISI DI CONTESTO STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente, identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente renderà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socioeconomica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione negoziata) ed adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari. L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.

OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO (CONDIZIONI ESTERNE)

Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno considerate le direttive per l'interfinanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio statale (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un comune). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere delineate le scelte indotte dai vincoli di finanza pubblica.

VALUTAZIONE SOCIO-ECONOMICA DEL TERRITORIO (CONDIZIONI ESTERNE)

Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socioeconomica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale. Saranno pertanto affrontati gli aspetti statistici della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali proveniente dalla cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto da questa o da precedenti amministrazioni mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.

PARAMETRI PER IDENTIFICARE I FLUSSI FINANZIARI (CONDIZIONI ESTERNE)

Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami

presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Si suggerisce infatti di individuare, e poi adottare, dei parametri economici per identificare, La legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente tali da segnalare, in corso d'opera, le differenze che potrebbero instaurarsi rispetto i parametri di riferimento nazionali. Dopo questa premessa, gli indicatori che saranno effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziarie fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indici scelti dal ministero per segnalare una situazione di prefallimento.

3. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

In questa sezione sono esposte le condizioni interne dell'ente, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi strategici.

POPOLAZIONE

Andamento demografico

Analisi demografica (A)	
Popolazione legale all'ultimo censimento	1383
Popolazione residente al 31/12/2023 (penultimo anno precedente)	1403
Totale Popolazione	1403
Nati nell'anno + 12	
Morti nell'anno - 18	
Saldo naturale	- 6
Immigrati nell'anno + 46	
Emigrati nell'anno - 45	
Saldo migratorio	+ 1
Totale Popolazione	1398
di cui:	
In età prescolare (0/6 anni)	56
In età scuola obbligo (7/14 anni)	91
In forza lavoro 1 ^a occupazione (15/29 anni)	222
In età adulta (30/65 anni)	652
In età senile (oltre 65 anni)	377

TERRITORIO

L'analisi di contesto del territorio è resa tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

	Dati		Dati
Strade		Superficie (km ²)	19,29
Statali (km)	0	Risorse idriche	6
Provinciali (km)	9,5	laghi (n°)	0
Comunali (km)	56	fiumi e torrenti (n°)	3
Vicinali (km)	4,8		
Autostrade (km)	0		

Il PRG del Comune di Contà è stato adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n.7 8 3 dd. 30.05.2019. Con deliberazione del Commissario ad acta n.1 dd.06.09.2024 è stata approvata la Variante generale cartografica e

normativa al Piano regolatore generale del Comune di Contà. Esame e prima adozione. Con deliberazione n.39 dd.30/09/2025 del Consiglio Comunale è stata approvata la Variante generale cartografica e normativa al Piano regolatore generale del Comune di Contà. Esame e seconda adozione.

ECONOMIA INSEDIATA

Come quasi la totalità dei paesi della Valle di Non il settore trainante dell'economia è l'agricoltura e più specificatamente la coltivazione del melo. Gli allevamenti infatti sono solamente due. Nella frazione di Cunevo si trova il magazzino ortofrutticolo del Contà del Consorzio Melinda che raccoglie, sotto un unico nome il prodotto agricolo delle tre frazioni di Cunevo, Flavon e Terres e di parte del territorio del Comune di Campodenno.

Ad una fiorente attività frutticola dell'area Melinda che fino a qualche anno fa ha garantito redditi soddisfacenti, si è venuto via espandendo il numero degli addetti al settore Terziario che in questi ultimi tempi ha sopravanzato il comparto frutticolo sotto un profilo reddituale complessivo.

Ancora privo di valenza economica è invece il settore turistico che in futuro dovrebbe permettere una certa crescita considerando che la fetta dei territori comunali inclusi il Parco Adamello Brenta supera il 90% del totale degli stessi.

L'estimo catastale del Comune di Contà si estende su una superficie di 19,51 Kmq con una notevole superficie coltivata a bosco per la maggior parte di proprietà comunale; inoltre il Comune è proprietario del compendio del Nesso Flavona che occupa una superficie di oltre 2500 ettari nel cuore del parco Adamello Brenta sul Comune Catastale di Tuenno, con la presenza di due malghe destinate all'alpeggio. La favorevole posizione geografica permette il facile raggiungimento dei centri urbani quali Cles (a 10 Km), Mezzolombardo (a 8 Km) e del capoluogo provinciale Trento (a 35 Km) e quindi non porta particolari disagi agli occupati negli altri settori dell'economia che devono raggiungere il posto di lavoro. Anche dal punto di vista sociale il fatto di avere la strada provinciale Destra Anaunia, da molti utilizzata anche come percorso alternativo e meno trafficato da Trento a Cles, evita quelle gravi situazioni di abbandono e di isolamento caratteristiche dei paesi di montagna.

E' forse anche grazie a questo fatto che si sono insediate sul territorio diverse attività artigianali e commerciali (tre officine meccaniche, una carpenteria metallica, una lattoneria, un distributore di benzina, un negozio di materiale edile e di ferramenta, un colorificio, un negozio di calzature, un negozio di alimentari e di generi di prima necessità in ciascuna frazione, due ristoranti-pizzeria).

ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Gestione diretta

SERVIZIO	NOTE
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Tramite il Cantiere comunale
MANUTENZIONE FABBRICATI	Tramite il Cantiere comunale
MANUTENZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Tramite il Cantiere comunale
MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	Tramite il Cantiere comunale
MANUTENZIONE VIABILITA' E SGOMBERO NEE	Tramite il Cantiere comunale
SERVIZI CIMITERIALI	Tramite il Cantiere comunale, eccetto il servizio di necroforo-fossore

In convenzione:

SERVIZIO	CAPOFILA	SCADENZA CONVENZIONE	NOTE
SERVIZIO POLIZIA LOCALE	COMUNE DI CLES	31.12.2026	Servizio di polizia intercomunale Anaunia
SERVIZIO DI CUSTODIA FORESTALE	COMUNE DI DENNO		Gestione associata obbligatoria e coordinata del servizio di custodia forestale
SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI	COMUNITA DELLA VALLE DI NON	31.12.2032	Funzione trasferita alla Comunità della Val di Non
Gestione Associata Segreteria generale, personale e organizzazione, Patrimonio e lavori pubblici/appalti, Urbanistica e gestione del territorio, Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico, servizi relativi al commercio, Cantiere comunale e operai comunali, Gestione economica, finanziaria, programmazione, Gestione delle entrate tributarie e biblioteca	COMUNE DI DENNO E CONTÀ	31.12.2029	
PUNTO LETTURA	COMUNE DI CONTA'-DENNO		
ASILO NIDO	Cooperativa Sociale Onlus La Coccinella	Proroga contratto	

SEZIONE STRATEGICA PARTE SECONDA

4.INVESTIMENTI E LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2025-2030

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio dimandato amministrativo 2025-2030, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici

Di seguito vengono riassunte le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare, presentati all'inizio del mandato dall'Amministrazione, e il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Principali interventi

Diversi sono gli interventi che vorremmo realizzare nei prossimi cinque anni avendo sempre come mira il mantenimento in efficienza delle strutture esistenti cercando di migliorarle sia dal punto di vista energetico che di adeguamento alle normative vigenti.

Tra gli interventi più significativi troviamo:

Principali lavori pubblici in corso di realizzazione	Fonte di finanziamento	Importo iniziale	Avanzamento
Adeguamento impianto illuminazione Terres	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	143.532,00	Lavoro ultimato in attesa della contabilità finale ed erogazione contributo
Realizzazione impianto fotovoltaico a servizio dell'edificio sede Municipio di Cunevo	articolo 1, comma 30, della legge n. 160 del 2019	49.964,43	Lavoro ultimato in data 31.12.2023 in attesa di erogazione contributo a seguito di rendicontazione regis
MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EDIFICIO P.ED. 130 C.C. TERRES	MISURA M4C1I1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia, Fondo di Riserva Pat, Fondo strategico, risorse proprie	2.000.000,00	Lavori in fase di ultimazione inserimento in regis lavori in fase di conclusione e rendicontazione entro il 30.06.2026
MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EDIFICIO P.ED. 130 C.C. TERRES – INTERVENTI DI FORNITURA E POSA IN OPERA CORPI ILLUMINANTI	Fondi propri	74.083,41	Lavori conclusi ed in fase di rendicontazione
REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE CUNEVO-FLAVON	Contributo PAT e Fondo strategico territoriale	595.111,00	Lavori ultimati in fase di predisposizione della contabilità finale e rendicontazione alla provincia
MARCIAPIEDE CUNEVO-FLAVON IMPIANTO ILLUMINAZIONE	articolo 1, comma 30, della legge n. 160 del 2019	75.000,00	Lavori ultimati
REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE CUNEVO-FLAVON – OPERE DI COMPLETAMENTO N. 2	Fondi propri	137.000,00	Lavori aggiudicati in fase di conclusione
RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DI TERRES	articolo 1, comma 30, della legge n. 160 del 2019	100.000,00	Lavori aggiudicati
SISTEMAZIONE SERBATOI ACQUA SAUSA 1 E ACQUA SAUSA 2	Fondi BIM	104.929,00	Lavori ultimati

- ultimazione lavori messa in sicurezza e riqualificazione energetica della p.ed. 130 C.C. Terres Asilo Nido

- finanziati con PNRR, contributo provinciale e risorse proprie e con il fondo strategico territoriale;
- lavori messa in sicurezza e riqualificazione energetica della p.ed. 130 C.C. Terres Asilo Nido – Interventi di fornitura e posa in opera corpi illuminanti realizzati dalla ditta Mak Costruzioni e finanziati con fondi propri;
 - ultimazione lavori realizzazione nuovo tratto di marciapiede lungo la S.P. 73 per la messa in sicurezza del transito pedonale fra gli abitati di Cunevo-Flavon finanziata con il contributo dalla Provincia a valere sul Fondo di Riserva e sul Fondo Strategico Territoriale
 - opere di completamento n. 2 con la realizzazione del rivestimento dei muri a monte del marciapiede e la realizzazione della copertina in cls gettato in opera per tutta la lunghezza delle murature, lavori finanziati con risorse proprie;
 - Lavori di sistemazione dei serbatoi Acqua Sausa 1 e 2 a servizio dell'acquedotto potabile di Flavon al fine di risolvere i problemi di criticità relativi all'acquedotto comunale. Tali lavori sono stati finanziati con contributo BIM piano straordinario 2024 per l'efficienza idrica ed energetica: Intervento ultimato ed in fase di liquidazione a saldo.

I nuovi lavori pubblici previsti

Principali lavori pubblici da realizzare 2026/2028	Fonte di finanziamento	Importo iniziale
Realizzazione marciapiede in Via don P.Paoli	Contributi messa in sicurezza edifici e territorio art.1 comma 139 L.145/2018	258.766,31
Manutenzione straordinaria scuola primaria Flavon	Contributo statale per l'efficientamento energetico di cui al decreto 7 agosto 2025 del Ministero dell'Ambiente: Conto termico 3.0	300.000,00
Interventi straordinari su acquedotti comunali Cunevo e Flavon	Contributo BIM	110.385,00
Manutenzione straordinaria scuola dell'infanzia di Cunevo	Contributo statale per l'efficientamento energetico di cui al decreto 7 agosto 2025 del Ministero dell'Ambiente: Conto termico 3.0	300.000,00
Manutenzione straordinaria galleria di Terres	Risorse da reperire	6.047.024,00
Adeguamento strada forestale Malga Pozzoi e realizzazione Variante Lavinon	Contributo provinciale	205.000,00
Sistemazione dei pascoli presso Malga Flavona	Contributo PAT intervento SRD04 e fondi propri	47.116,00
Arredi mensa asilo nido di Terres p.ed. 130	Contributo PAT Fondo art. 16, comma due bis, L.P. 36/93: deliberazione G.P. 1494-2025	120.000,00

- lavori di manutenzione straordinaria della rete acquedottistica del Comune di Contà con installazione di impianti di potabilizzazione nei serbatoi degli abitati di Flavon e Cunevo per consentire la disponibilità di acqua sempre pura ed idonea al consumo umano. I lavori saranno finanziati con contributo BIM piano straordinario 2025 efficienza idrica ed energetica;

- lavori di manutenzione straordinaria della scuola primaria di Flavon per la realizzazione di cappotto termico, isolamenti, nuovi serramenti e opere minori di efficientamento energetico dell'edificio con contribuzione al 100% come da decreto 7 agosto 2025 del Ministero dell'Ambiente: Conto termico 3.0
- lavori di manutenzione straordinaria della scuola dell'infanzia di Cunevo per la realizzazione di cappotto termico, isolamenti, nuovi serramenti e opere minori di efficientamento energetico dell'edificio con contribuzione al 100% come da decreto 7 agosto 2025 del Ministero dell'Ambiente: Conto termico 3.0;
- lavori di sistemazione dei pascoli di Malga Flavona con eradicazione dei ramiceti e infestanti, rifacimento della staccionata intorno all'edificio della Malga e posa di abbeveratoi in legno nei pascoli di Malga Flavona e Malga Pozzoi. Tali lavori saranno finanziati con contributo PAT Intervento SRD04 – Investimenti non produttivi agricoli con finalità ambientali del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023- 2027 e del relativo Complemento per lo Sviluppo Rurale della Provincia Autonoma di Trento per il periodo di programmazione 2023-2027.;
- Completamento degli interventi di riqualificazione della p.ed. 130 C.C. Terres Asilo Nido con il completamento degli arredi finanziati dalla Provincia Autonoma di Trento a valere sul Fondo art. 16, comma due bis, L.P. 36/93;
- La manutenzione straordinaria galleria di Terres è al vaglio dei competenti organi politici e tecnici della Provincia Autonoma di Trento d'intesa con il Comune di Contà al fine di preservare la fondamentale funzione di approvvigionamento idrico agricolo per tutto il Comune e potabile per la parte di Terres nonché la funzione ambientale e turistica dell'accesso alla Valle di Tovel, quale collegamento del circuito Brenta Bike.
- Infine nel corso del 2026, sulla base anche delle intese con i Corpi Volontari dei Vigili del Fuoco del Comune di Contà (Cunevo, Flavon e Terres) e d'intesa con la Provincia Autonoma di Trento potrà essere avviata la fase della progettazione e della redazione del Documento di Preliminare di Progettazione di ai fini del finanziamento della Nuova Caserma dei Corpi dei Vigili del Fuoco da collocare nell'area strategia individuata d'intesa con tutti i soggetti interessati.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Non è stato redatto in quanto non sono previste alienazioni, permuta e compravendite del patrimonio immobiliare.

Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Non è stato redatto in quanto gli acquisti di beni e servizi sono di modico valore e comunque inferiori alla soglia dell'affidamento diretto art. 50 D.lgs. 36/2023 che riguarda gli acquisti di importo stimato pari o superiore a 140.000,00 Euro.

Interventi PNRR

Il PNRR rappresenta una grandissima opportunità per la crescita sociale ed economica del nostro Paese. Il comune di Contà si è attivato con alcuni progetti riguardanti la digitalizzazione, in particolare l'evoluzione del sito internet con l'integrazione di una trentina di servizi online. Di seguito si elencano i progetti finanziati dal PNRR:

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titolarità	Termine finale previsto	Importo complessivo	Importo impegnato	importo pagato	Fase di Attuazione
------------	---------------------------------	----------	------------	--------------------	------------	-------------------------	---------------------	-------------------	----------------	--------------------

ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALI - SPID/CIE" CUP – B71F22002430 006 CIG: B2C7EA4C43	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.4	Presidenza del Consiglio dei Ministri Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale Dipartimento per la trasformazione e digitale	09/07/2025	14000,00	4819,00	4819,00	CONCLUSO E IMPORTO LIQUIDATO
SERVIZI E APP IO CITTADINANZA DIGITALE CUP – B71F22002700 006 - CIG - B6B13A1C55	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.3	Presidenza del Consiglio dei Ministri Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale Dipartimento per la trasformazione e digitale	30/03/2026	2673,00	2086,81	2086,81	CONCLUSO VERIFICA TECNICA EFFETTUATA INVIATA LA RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE
ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI CUP B71C22001340 006 - Z733C83910	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.2	Presidenza del Consiglio dei Ministri Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale Dipartimento per la trasformazione e digitale	26/03/2025	19752,00	3358,05	3220,70	CONCLUSO E IMPORTO LIQUIDATO
SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE CUP. B71F22003980 006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.1	Presidenza del Consiglio dei Ministri Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale Dipartimento per la trasformazione e digitale	24/06/2025	79922,00	25651,67	25651,67	CONCLUSO E IMPORTO LIQUIDATO
PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI. DATI E INTEROPERABILITÀ CUP B51F22010330 006 CIG: B243306566	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.3.1	Presidenza del Consiglio dei Ministri Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale Dipartimento per la trasformazione e digitale	20/11/2025	10172,00	3177,62	3177,61	CONCLUSO VERIFICA TECNICA EFFETTUATA INVIATA LA RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE
SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI SEND CUP B71F22005230 006 CIG: B7106856FD	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.5	Presidenza del Consiglio dei Ministri Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale Dipartimento per la trasformazione e digitale	30/03/2026	23147,00	2013,00	0,00	CONCLUSO VERIFICA TECNICA IN CORSO

SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC) ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC) CUP. B51F24004220 006 CIG: B65A8C20 E5	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.4	Presidenza del Consiglio dei Ministri Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale Dipartimento per la trasformazione e digitale	30/03/2026	3928,04	1281,00	0,00	CONCLUSO VERIFICA TECNICA IN CORSO
PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EDIFICIO SULLA P.ED. 130 C.C. TERRES, SEDE DELLA BIBLIOTECA E DELL'ASILO NIDO DEL COMUNE DI CONTA". CUP. B73C21000040 006 CIG: 976341836A	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	4	1	4.1.1	Ministero dell'Istruzione e del Merito	30/06/2026	200000,00	200000,00	1637649,45	LAVORI CONCLUSI AL 31/12/2025

**ANALISI E COMPOSIZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2026-2028
- IL CONTENUTO DEI DIVERSI PROGRAMMI -**

Le scelte in materia di programmazione traggono origine da una valutazione realistica sulle disponibilità finanziarie e dalla successiva destinazione delle stesse, secondo un preciso grado di priorità, al finanziamento di programmi che interessano la gestione corrente ed in conto capitale. La normativa finanziaria e contabile obbliga ogni ente locale a strutturare il bilancio di previsione in modo da permetterne la lettura per programmi. Quest'ultimo elemento, sempre secondo le prescrizioni contabili, viene definito come un *"complesso coordinato di attività, anche normative, relative alle opere da realizzare e di interventi diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento di un fine prestabilito, nel più vasto piano generale di sviluppo dell'ente"*.

Nelle pagine seguenti verranno analizzati i singoli programmi in cui si articolerà l'attività finanziaria del Comune durante il triennio 2026-2028 esponendo, anche in forma grafica, il loro contenuto finanziario. La tabella successiva riporta invece in modo estremamente sintetico la denominazione attribuita ad ogni

programma di spesa unitamente all'eventuale indicazione dei corrispondenti servizi in cui il programma può essere articolato.

PROGRAMMA N° 1 – SERVIZI GENERALI

Descrizione del programma:

Servizi:

- organi istituzionali, partecipazione e decentramento
- segreteria generale, personale e organizzazione
- gestione economica-finanziaria
- gestione entrate tributarie, gestione beni demaniali e patrimoniali
- altri servizi generali
- polizia locale

Il programma comprende l'insieme delle attività che riguardano il complesso delle funzioni di segreteria generale del Comune, di supporto, assistenza e servizi a tutti i settori dell'Amministrazione, di indirizzo e coordinamento degli stessi, di supporto agli organi istituzionali dell'Ente (Consiglio, Giunta e Sindaco) per quanto riguarda l'attività istituzionale intesa come istruttoria legata alle sedute consiliari e giuntali, all'assistenza alle sedute, al completamento ed al controllo, preventivo e successivo, di tutti gli atti adottati, l'attività di rappresentanza, quella di comunicazione e informazione istituzionale.

Nell'ambito di tale programma vengono gestite le risorse umane, organizzative e finanziarie che riguardano il funzionamento generale dell'Ente, dagli organi istituzionali al personale preposto agli uffici dell'Ente. Il servizio, oltre all'assistenza agli Organi istituzionali, cura il campo delle attività di procedure d'appalto e gestione dei contratti; cura, attraverso i servizi a ciò deputati, le attività connesse alla gestione economico-finanziaria e quella inerente all'adozione di nuovi strumenti di programmazione e controllo di gestione dell'Ente, nonché quella delle entrate tributarie e patrimoniali attraverso l'esercizio della potestà impositiva e di riscossione e accertamento.

Gestisce inoltre gli aspetti economici e giuridici del personale, l'organizzazione delle risorse umane, attività di formazione ed aggiornamento dello stesso nonché la valutazione e la verifica dei risultati. L'obiettivo è il miglioramento della qualità del servizio offerto al cittadino, in rapporto alle scarse risorse umane attualmente disponibili. Il Segretario comunale in convenzione con il Comune di Denno a partire dal 01.08.2023 fino al 31.12.2028 ha cessato la sua attività presso il Comune di Contà a far data dal 01.10.2025 per passaggio di mobilità presso il Comune di Cavareno. Attualmente è in carica un segretario a scavalco fino al 28.02.2026. Nel corso del 2023 è stato assunto un geometra addetto al servizio tecnico, a seguito di concorso pubblico. Nel corso dell'anno 2024 è stato assunto una dipendente per la gestione del servizio segreteria. Sono state approvate le convenzioni per la gestione associate di tutti i servizi comunali, ad eccezione dell'asilo nido, con il Comune di Denno al fine di poter gestire in maniera più efficiente le risorse umane e far fronte al momenti di criticità, superando le figure uniche. Si sta valutando l'assunzione del personale aggiuntivo come da normativa provinciale.

Nel corso dell'anno 2025 è stata attivata la convenzione con il Comune di Denno anche per il servizio bibliotecario, a seguito di recesso dalla convenzione con il Comune di Predaia. Si sta valutando se procedere con la sostituzione mediante mobilità o procedura concorsuale del personale a seguito di pensionamento previsto nel 2025.

Motivazione delle scelte:

L'Amministrazione ritiene necessario perseguire il miglioramento dello svolgimento dell'azione comunale verso il cittadino per il raggiungimento di risultati di maggiore efficacia ed efficienza nonché speditezza dell'attività. Vi è peraltro la consapevolezza che la scarsa dotazione di personale e di mezzi finanziari rappresentano un ostacolo allo sviluppo in tal senso.

Per i servizi relativi agli organi istituzionali e di segreteria ed organizzazione generale, si sta avviando un recupero delle relazioni con le municipalità limitrofe al fine di una crescita qualitativa dei servizi della zona, destinata altrimenti, alla aggregazione forzata di alcuni servizi con centri maggiori per la scarsità delle disponibilità umane e finanziarie.

Per il settore della gestione economico-finanziaria e quella delle entrate tributarie, considerata la progressiva contrazione dei trasferimenti provinciali e della sempre maggiore importanza dell'autonomia impositiva, si impone una attenta gestione delle entrate con particolare attenzione al miglior utilizzo del proprio patrimonio non necessario al soddisfacimento dei bisogni della collettività. Dovrà inoltre essere migliorata la modalità di gestione dei tributi comunali, sia nella fase impositiva che nella fase di controllo, dotando gli uffici di strumenti informatici idonei e prevedendo, se necessario, una forma di gestione associata con realtà comunali limitrofe.

La gestione del patrimonio deve tendere a mantenere e, ove possibile, a migliorare la funzionalità, l'economicità e il livello di utilizzazione del patrimonio immobiliare comunale esistente mediante un accorto e continuo monitoraggio con le conseguenti azioni di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Finalità da conseguire:

Le finalità consistono nel fornire servizi a tutti i settori a cui l'Ente è chiamato ad operare, rendendone, quanto più possibile compatibilmente con le dotazioni organiche e finanziarie disponibili, efficienti ed efficaci nel loro funzionamento. Assunzione di un assistente amministrativo a supporto del servizio segreteria.

Investimento:

Poiché l'organizzazione amministrativa, a seguito del COVID è stata ridistribuita su due sedi comunali chiudendo Terres per mancanza di personale. Nel corso del 2025 è stata chiusa anche la sede di Flavon per pensionamento della dipendente e pertanto tutti i servizi sono concentrati a Cunevo sede amministrativa con il servizio ragioneria, anagrafe, segreteria generale, tributi e tecnico.

Anche quest'anno si è provveduto a presentare domanda di contributo alla P.A.T. – Agenzia del Lavoro – per l'attuazione dei progetti per l'accompagnamento alla occupabilità attraverso lavori socialmente utili – Intervento 19 -.

Sono state istituite due squadre per la durata di otto mesi, impiegando complessivamente 5 lavoratori.

Consiste in un progetto per l'abbellimento urbano e rurale affidato alla Cooperativa Sociale Il Lavoro Onlus per un importo di Euro 160.660,00 IVA compresa. In bilancio sono stati previsti degli stanziamenti per la manutenzione straordinaria degli immobili di proprietà comunale quali gli uffici, la caserma dei Vigili del Fuoco di Flavon, i lavori di sistemazione dei pascoli presso Malga Flavona con rifacimento della staccionata intorno all'edificio della Malga e posa di abbeveratoi in legno nei pascoli di Malga Flavona e Malga Pozzoi. Tali lavori saranno finanziati con contributo PAT intervento SRD04. L'adeguamento della strada forestale Malga Pozzoi con la realizzazione della variante Lavinon intervento SRD11 "investimenti non produttivi forestali" del piano strategico nazionale della PAC 2023-2027 e del relativo complemento per lo sviluppo rurale della PAT.

Erogazione di servizi di consumo

L'erogazione riguarda quanto elencato nelle varie attività del programma con la ricerca di eventuali interventi di razionalizzazione sia organizzativa che procedimentale.

Risorse umane da impiegare:

Le attività relative al programma prevedono l'utilizzazione del personale attualmente assegnato relativo al servizio segreteria, ufficio anagrafe e ufficio ragioneria.

Risorse strumentali da utilizzare:

La dotazione delle risorse strumentali da utilizzare sono quelle attualmente a disposizione dell'Ente per le quali viene garantita la manutenzione ordinaria e straordinaria.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: Le attività si svolgono in conformità alla normativa vigente e in coerenza con gli strumenti di programmazione provinciale.

PROGRAMMA N° 2 – SERVIZI DEMOGRAFICI ED ALLE IMPRESE

Descrizione del programma:

Servizi:

- anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico
- attività di sostegno del settore turistico
- servizio necroscopico e cimiteriale

Il programma comprende le attività inerenti la tenuta dei registri di stato civile, l'attività di anagrafe in generale, la gestione dell'elettorato attivo e passivo, il servizio commercio, leva militare, statistiche. Tali attività dovranno essere gestite secondo criteri di semplicità ed efficienza.

L'attività di programma si esplica nella produzione di atti amministrativi propri dell'ufficio anagrafe, stato civile e servizio elettorale; l'ufficio rilascerà nelle materie di competenza, certificazioni, attestazioni, comunicazioni, autenticazioni e legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazioni di giudizio e di conoscenza dell'ufficio.

Il servizio relativo alle manifestazioni ed attività di sostegno e promozione del settore turistico, ove è previsto il contributo ordinario alla locale Pro Loco, viene gestito direttamente dalla Giunta comunale.

Investimento:

Non è previsto alcun investimento.

Erogazione di servizi di consumo:

L'erogazione di servizi sono inerenti le attività illustrate nella descrizione del programma.

Risorse umane da impiegare:

Le attività vengono svolte con il personale attualmente assegnato. Non è prevista alcuna nuova assunzione.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali da utilizzare sono quelle di cui attualmente dispone l'Ente.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Le attività si svolgono in conformità alle normative vigenti e in coerenza con gli strumenti di programmazione provinciale.

PROGRAMMA N° 3 – SERVIZI ALLA PERSONA

Descrizione del programma:

Servizi:

- asilo nido, scuola materna, istruzione elementare, istruzione media
- attività culturali e di sostegno, promozione e servizi diversi nel settore culturale
- impianti sportivi
- strutture residenziali di ricovero per anziani
- servizi di prevenzione e riabilitazione
- assistenza beneficenza pubblica, servizi diversi alla persona e alla famiglia, strutture semiresidenziali

Il programma comprende le funzioni inerenti l'istruzione pubblica che sul territorio del Contà si esplica con la presenza dell'asilo nido, della scuola dell'infanzia e della scuola di primo grado. Gli alunni frequentanti la scuola media confluiscono presso l'istituto di Denno per la quale i tre Comuni nel 2015 hanno sottoscritto una convenzione per la gestione con il Comune di Denno.

Per quanto concerne le attività culturali l'Amministrazione comunale intende promuovere nei limiti delle risorse finanziarie, una azione di collaborazione e di stimolo verso le associazioni culturali e di volontariato operanti sul territorio.

In questi ultimi anni l'Amministrazione ha posto particolare rilevanza agli anziani, in una società dove gli ultrasessantenni sono in costante crescita e dove il tasso di natalità è molto basso, ecco che le esigenze

della collettività assumono un diverso aspetto. Nel Comune di Contà il circolo anziani conta su un centinaio di iscritti; non c'è altra associazione sul territorio che vanta un tale numero di componenti. E' doveroso quindi da parte dell'Amministrazione cercare di soddisfare le esigenze di una fetta così importante della popolazione locale in cui possono essere svolte attività ricreative e culturali, spazi che acconsentano lo svolgimento di attività motorie e strutture che permettono una certa assistenza psicofisica sono gli obiettivi che una attenta amministrazione deve perseguire.

Nel corso dell'anno 2003 ha preso avvio il progetto "Giovani, famiglie e comunità - 7 comuni insieme per la promozione del proprio territorio" predisposto dai comuni di Sporminore (capofila), Campodenno, Cunevo, Denno, Flavon, Terres e Ton con l'obiettivo di creare opportunità di incontro, socializzazione e scambio nell'aria territoriale dei 7 comuni della Bassa Anaunia attraverso una serie di interventi con i bambini e i giovani, con le famiglie, con il territorio al fine di promuovere azioni positive per lo sviluppo del benessere e della qualità della vita dei bambini e degli adolescenti volti anche al miglioramento della fruizione dell'ambiente urbano e naturale nonché di promuovere iniziative a carattere preventivo con particolare riferimento al contrasto di comportamenti antisociali negli adolescenti. Il Progetto prosegue anche quest'anno con affido della gestione alla Cooperativa Kaleidoscopio che a far data dal 1 gennaio 2016 si è unita alla Cooperativa Casa Zambiasi di Denno.

Anche quest'anno tramite contributo della Comunità di Valle, il Comune di Contà come ente capofila dei Comuni di Denno, Campodenno, Sporminore e Ton, presenterà un progetto denominato 7x7 Estate Insieme per famiglie e minori.

Il Comune intende richiedere la certificazione Family in Trentino. E' stata predisposta la sede provvisoria del nido di Terres a Cunevo, a seguito dell'ottenimento del finanziamento PNRR per la ristrutturazione dell'attuale sede del nido di Terres, lavori iniziati nel 2023 ed in fase di ultimazione.

Motivazione delle scelte:

Particolare attenzione viene riservata alla manutenzione e conservazione delle strutture per la fornitura dei servizi.

Finalità da conseguire:

Le finalità consistono nel fornire servizi sempre più qualificati e rispondenti alle esigenze del mondo della scuola, di coloro che sono impegnati in attività sportive e in associazioni culturali e di volontariato. Particolare impegno viene riservato alla realizzazione di strutture per la popolazione più anziana affinché possa trovare nell'ambito del territorio comunale il soddisfacimento ai propri bisogni e una adeguata assistenza in caso di bisogno.

Investimento:

Con l'anno 2011 si è dato avvio al progetto denominato Piano Giovani di zona esteso ai sette comuni della Bassa Val di Non che aderiscono anche al progetto 7x7 ComunInsieme di cui comune capofila è il Comune di Denno.

Il piano giovani di zona è gestito dal Comune di Denno e trova la propria sede operativa nei locali delle ex scuole elementari di Cunevo come già da alcuni anni il recapito del Progetto 7x7.

E' prevista la manutenzione straordinaria agli impianti annessi ai centri sportivi, contributi straordinari per attività culturali e l'acquisto di libri per il punto lettura di Terres.

Sono stati previsti, in attesa di finanziamento le seguenti opere:

- manutenzione straordinaria scuola primaria di Flavon con la realizzazione di cappotto termico, isolamenti e nuovi serramenti;
- manutenzione straordinaria scuola dell'infanzia di Cunevo con la realizzazione di cappotto termico, isolamenti e nuovi serramenti;
- acquisto di arredi per la mensa dell'asilo nido di Terres p.ed. 130 finanziati con fondo di riserva e fondi propri

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo:

L'erogazione di servizi riguarda le attività illustrate nella descrizione del programma.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare:

Le attività relative al programma prevedono l'utilizzo della dotazione organica assegnata al Comune e alla scuola materna presso la quale attualmente svolgono servizio una cuoca di ruolo assunta dal 01.09.2001 per passaggio diretto dall'organico del Comune di Terres a quello di Cunevo in conseguenza della

soppressione di quella scuola materna e tre inservienti a tempo determinato a seguito dell'incremento degli iscritti.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

Le attività del programma vengono svolte avvalendosi delle risorse strumentali esistenti presso gli uffici comunali per quanto concerne le incombenze amministrative.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Le attività si svolgono in conformità alle normative vigenti e in coerenza con gli strumenti di programmazione provinciale.

PROGRAMMA N° 4 – SERVIZI TECNICI GESTIONALI

Descrizione del programma:

Servizi:

- viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
- illuminazione pubblica
- urbanistica e gestione del territorio
- servizi di protezione civile
- servizio idrico integrato
- servizio smaltimento rifiuti
- parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio e all'ambiente

Il programma si riferisce agli interventi che consentono un compiuto e regolare mantenimento dei beni e degli impianti comunali che erogano servizi alla generalità dei cittadini, quali la viabilità, l'illuminazione pubblica, l'urbanistica, i servizi idrici, il servizio di smaltimento dei rifiuti, parchi e tutela dell'ambiente. Sono comprese quindi tutte le voci di spesa attinenti agli aspetti sopra indicati relativi alla gestione del territorio.

I compiti svolti dai servizi hanno generalmente un carattere di rilevanza esterna.

All'interno dell'organizzazione del nuovo Comune di Contà è stata affidata al Segretario la responsabilità dell'ufficio tecnico; in organico esiste la figura di tecnico qualificato in edilizia privata. Nel corso dell'anno 2025 verranno affidate al responsabile tecnico anche le manutenzioni ordinarie degli immobili e piccoli appalti di lavori pubblici.

Motivazione delle scelte:

Finalità è il mantenimento delle strutture di proprietà comunale per offrire servizi efficienti e qualificati agli utenti.

Finalità da perseguire:

Le finalità consistono nel fornire servizi sempre più qualificati e rispondenti alle esigenze della popolazione cercando di contenere i costi dei servizi stessi.

Investimento:

Nel programma delle opere pubbliche è prevista la manutenzione straordinaria della viabilità riguardante l'asfaltatura di alcune strade comunali.

E' previsto un contributo ai Consorzi di Miglioramento Fondiario per eventuali lavori di gestione del territorio ed in particolare per la manutenzione della viabilità agricola di proprietà comunale.

Sono state inoltre previste eventuali manutenzioni straordinarie all'acquedotto e fognatura comunale all'impianto di illuminazione pubblica, al verde pubblico e all'impianti annessi ai centri sportivi.

E' prevista una manutenzione straordinaria della rete acquedottistica del Comune di Contà con installazione di impianti di potabilizzazione nei serbatoi degli abitati di Flavon e Cunevo finanziata con contributo BIM per l'efficienza idrica piano straordinario 2025.

In materia di efficientamento energetico e messa in sicurezza verranno eseguite opere sulle tre frazioni con finanziamento statale.

Sono stati previsti, in attesa di finanziamento le seguenti opere:

- marciapiede Via don P.Paoli finanziamento su fondi statali.

Il Comune intende sistemare alcune strade inserite nel Parco Adamello Brenta.

Erogazione di servizi di consumo:

L'erogazione dei servizi riguarda le attività illustrate nella descrizione del programma con l'obiettivo di migliorarne costantemente il livello.

Risorse umane da impiegare:

Le attività relative al programma prevedono l'utilizzo delle risorse umane disponibili come per gli altri servizi con l'aggiunta di un operaio.

Nel corso dei mesi estivi alcuni servizi di manutenzione e conservazione del patrimonio vengono svolti in attuazione dei servizi previsti dall'Agenzia per il Lavoro della P.A.T. Intervento 19 avvalendosi del personale impiegato.

Risorse strumentali da utilizzare:

Per la manutenzione ordinaria l'operaio si avvale dell'attrezzatura presente presso il cantiere. La manutenzione dell'impianto di illuminazione è invece affidata ad una ditta esterna.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Le attività si svolgono in conformità alla normativa vigente e in coerenza con gli strumenti di programmazione provinciale.

TRIBUTI, TARIFFE E VALUTAZIONI FINANZIARIE

Le entrate del bilancio sono distinte in titoli, tipologie e categorie. I prospetti che seguono riportano le previsioni iniziali di entrata, per titolo relative al triennio 2026-2028.

Le entrate tributarie classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte che rappresentano la parte del bilancio nella quale l'Ente esprime la propria potestà impositiva autonoma.

La principale entrata di natura tributaria iscritta nel bilancio del Comune di Contà è costituita dall'IMIS (Imposta Immobiliare Semplice).

Il sistema impositivo rappresenta la principale leva dell'autonomia finanziaria degli Enti locali e conseguentemente la principale leva di finanziamento delle funzioni pubbliche, nel sistema delle autonomie delineato dalla L. Cost. 18 ottobre 2001 n. 3. Quest'ultima ha consolidato nel nostro ordinamento i principi di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza, dando vita ad un sistema equo ordinato in cui, in coerenza con il principio di sussidiarietà (verticale), le funzioni amministrative devono essere esercitate a livello locale, salvo per quelle attribuzioni che richiedano una gestione unitaria.

In questo nuovo scenario, che vede ribaltato il tradizionale principio del "trasferimento di funzioni" dallo Stato, alle Regioni ed ai Comuni basato su una finanza di tipo derivato, si assiste al recupero da parte dei vari livelli di governo della loro autonomia finanziaria sia sotto il profilo della capacità decisionale di erogazione di spesa ed acquisizione di entrate, sia sotto il profilo dell'autonoma applicazione di tributi ed entrate propri.

Quest'ultimo aspetto comporta per gli enti locali una maggiore responsabilizzazione in merito alla valutazione dei propri programmi di spesa, che dipenderanno sempre più dallo sforzo fiscale che si riterrà di applicare e dalla percezione da parte dei contribuenti dei risultati derivanti dall'impiego delle risorse reperite.

In ambito locale la potestà legislativa esercitata dalla Provincia con l'istituzione dell'IMIS ha accentuato l'orientamento alla capacità di autonoma applicazione di entrate proprie.

Imposta immobiliare semplice

L'imposta è stata introdotta in Provincia di Trento, in attuazione delle competenze di cui all'articolo 80, comma 2 dello Statuto (competenza primaria), dalla L.P. 30 dicembre 2014, n. 14 (legge finanziaria 2015) a decorrere dall'esercizio 2015, in sostituzione di IMU e TASI.

Il presupposto dell'IMIS è il possesso, inteso quale titolarità dei diritti reali di proprietà, uso, usufrutto, abitazione, superficie ed enfiteusi sugli immobili di ogni tipo, ferme restando le esclusioni, esenzioni, riduzioni disciplinate dalla legge.

Per i fabbricati iscritti in catasto la base imponibile è il valore catastale. Il valore catastale è ottenuto

applicando all'ammontare delle rendite risultanti in catasto i seguenti moltiplicatori:

- 168 per i fabbricati del gruppo catastale A, ad eccezione dei fabbricati classificati nella categoria catastale A10, e nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7;
- 147 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale B e nelle categorie catastali C3, C/4e C/5;
- 84 per i fabbricati classificati nelle categorie catastali A/10 e D/5;
- 68,25 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione dei fabbricati classificati nella categoria catastale D/5;
- 57,75 per i fabbricati classificati nella categoria catastale C/1.

Per le aree fabbricabili la base imponibile è costituita dal valore dell'area; il valore dell'area è quello in commercio al 1° gennaio di ogni periodo di imposta.

La legge di stabilità provinciale 2018 (L.P. 18/2017), limitatamente ai periodi di imposta 2018 e 2019, ha modificato abbassandole, le aliquote applicabili alle seguenti fattispecie:

- ai fabbricati appartenenti alla categoria D1 con rendita uguale o minore di Euro 75.000,00.=: aliquota 0,55%;
- ai fabbricati appartenenti alle categorie D7 e D8 con rendita uguale o minore di Euro 50.000,00.=: aliquota 0,55%;
- ai fabbricati concessi in comodato in uso gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro di promozione sociale: aliquota 0%;
- fabbricati di cui all'art. 5, comma 2, lettera f bis) della L.P. 14/2014, con rendita catastale inferiore a Euro 25.000,00.=: l'aliquota 0%
- fabbricati di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b) della Legge 8 novembre 1991, n. 381: aliquota 0%.

Il Comune non ha adottato alcuna deliberazione per il periodo d'imposta 2025, intendendo automaticamente prorogare le decisioni assunte per l'anno 2018 con deliberazione consiliare n.3dd.26.03.2018 avente ad oggetto "Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.). Approvazione aliquote, detrazioni e deduzioni d'imposta per il 2018 - , che si riportano nel seguito:

TIPOLOGIA DI IMMOBILE	ALiquota	DETRAZIONE D'IMPOSTA	DEDUZIONE D'IMPONIBILE
Abitazione principale per le sole categorie catastali A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,35	338,00	
Abitazione principale per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,00		
Fattispecie assimilate per legge (art. 5 comma 2 lettera b) della L.P. n. 14/2014) ad abitazione principale e relative pertinenze, per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9	0,00		
Aliquota ridotta (art. 8 comma 2 lettera e) della L.P. n. 14/2014) come da previsione regolamentare per un'abitazione, di categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9, e relative pertinenze, utilizzata da parenti e affini entro il I° grado in cui pongono la propria residenza anagrafica, se dimostrato da contratto di comodato gratuito (art. 5 c. 4 R.C.)	0,40		
Altri fabbricati ad uso abitativo	0,895		

Fabbricati iscritti nelle categorie catastali A10, C1, C3 e D2	0,55		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000,00=	0,55		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000,00=	0,55		
Fabbricati destinati ad uso come "scuola paritaria"	0,00		
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale.	0,00		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D3, D4, D6 e D9	0,79		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita superiore ad € 75.000,00=	0,79		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000,00=	0,79		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale uguale o inferiore ad € 25.000,00=	0,20		1500,00
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale superiore ad € 25.000,00=	0,20		1500,00
Aree edificabili, fattispecie assimilate e altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,895		

Con riferimento all'abitazione principale rientrante nelle categorie catastali A1, A8 ed A9, la disciplina fissa una detrazione d'imposta pari ad euro 338,00, che il Comune può aumentare anche fino a piena concorrenza dell'imposta dovuta.

Preso atto che con riferimento ai fabbricati strumentali all'attività agricola la disciplina fissa una deduzione applicata alla rendita catastale non rivalutata pari a 1.500,00 euro che il Comune può aumentare anche fino a piena concorrenza dell'imposta dovuta.

Nei tre esercizi considerati nel presente documento la previsione risulta la seguente:

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	1	2	3	4	5	6	
Imposte tasse e proventi assimilati	375.554,52	379.000,00	395.100,00	393.000,00	393.000,00	393.000,00	-0,53
Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	375.554,52	379.000,00	395.100,00	393.000,00	393.000,00	393.000,00	-0,53

Trasferimenti correnti

Tra le entrate derivanti da trasferimenti correnti, classificate al titolo II sono ricompresi i trasferimenti dello Stato, della Provincia di altri enti del settore pubblico per il finanziamento dei servizi ritenuti necessari degli enti locali.

Lo scorso anno la Giunta Provinciale ha sottoposto a revisione il modello di perequazione utilizzato per il calcolo del Fondo di solidarietà, aggiornando le stime della spesa standard corrente dei comuni, e introducendo criteri di perequazione anche a livello delle entrate proprie di parte corrente dei comuni. I nuovi criteri sono stati individuati nel protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2025. Essi troveranno applicazione con gradualità nell'arco dei prossimi anni.

Tra le varie entrate derivanti dai trasferimenti provinciali sono ricomprese quello a sostegno dei servizi gestiti in forma associata, come il servizio di polizia locale, nonché i trasferimenti per gli incrementi contrattuali da corrispondere al personale dipendente e il mancato gettito dell'addizionale sull'energia elettrica azzerata a partire dal 2012, assegnazioni piano scuole materne e fondo specifici servizi socio educativi della prima infanzia. È prevista anche la quota a compensazione del minor gettito per l'esenzione, dal 2016, dell'IMIS per le abitazioni principali, la quota di compensazione IMIS per la riduzione di gettito derivante dalla condivisione della politica tributaria a livello provinciale, in base alla quale il minor gettito per il comune derivante dall'applicazione di aliquote ridotte per alcune categorie di contribuenti viene compensata da un trasferimento provinciale (fabbricati rurali, fabbricati categoria D e riduzione di rendita dei fabbricati D (c.d. "imbullonati") e delle eventuali altre riduzioni decise da norme provinciali.

Nel fondo perequativo è infine previsto un trasferimento compensativo per il mancato gettito IMIS riferito ad immobili della Provincia e dei suoi enti strumentali che la normativa IMIS ha esentato rispetto alla precedente disciplina dell'IMU.

Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.079.872,55	1.181.422,85	1.114.796,00	1.052.066,00	1.052.000,00	1.052.000,00	-5,63
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.081.372,55	1.182.922,85	1.116.296,00	1.053.566,00	1.053.500,00	1.053.500,00	-5,62

Entrate extratributarie

Le entrate extratributarie raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi prodotti dalla Pubblica Amministrazione, in particolare dai servizi a domanda individuale, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza di eventuali interessi attivi e infine rimborsi ad altre entrate di natura corrente.

Entrate extratributarie

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	437.289,69	448.455,66	454.145,00	493.944,00	478.850,00	457.050,00	8,76
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	9.706,80	6.386,27	13.000,00	12.500,00	12.500,00	11.771,00	-3,85
Interessi attivi	8.158,78	17.075,51	8.000,00	8.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00
Altre entrate da redditi di capitale	320,00	243,12	320,00	300,00	300,00	300,00	-6,25
Rimborsi e altre entrate correnti	119.169,72	136.741,95	206.897,00	159.536,00	159.516,00	159.116,00	-22,89
TOTALE	574.644,99	608.902,51	682.362,00	674.280,00	658.166,00	635.237,00	-1,18

Imposta di pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni

Dal 2021 l'imposta in questione è stata sostituita dal Canone Unico Patrimoniale.

Infatti, con la disciplina prevista dai commi da 816 a 836 dell'art. 1 della legge 160/2019, è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, a decorrere dal 2021, il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, denominato «canone». I successivi commi da 837 a 847 della legge 160/2019 disciplinano l'istituzione da parte dei comuni, delle province e delle città metropolitane, a decorrere dal 2021, del canone patrimoniale di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate.

I due nuovi canoni sostituiscono: il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari. I due nuovi canoni sono comunque comprensivi di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Servizio Idrico

Tariffe acqua delibera GC 130/2025

QUOTA FISSA	€ 19,86 (per uso domestico) € 9,93 (per uso allevatori) € 29,79 (per uso non domestico cat. A) € 29,79 (per uso non domestico cat. B) € 59,57 (altri utenti non domestici) € 29,79 (pur uso bocche antincendio)
TARAIFFA BASE UNIFICATA	€ 0,247/mc.
Tariffa Base Unificata allevatori per uso abbeveramento animali	€ 0,124/mc.

A) USO DOMESTICO	MC	TARIFFA
TARIFFA AGEVOLATA	0-140	€ 0,140
TARIFFA BASE UNIFICATA	141-300	€ 0,247
TARIFFA MAGGIORATA	Oltre i 300	€ 0,500
B) USO NON DOMESTICO CAT. A	MC	TARIFFA
COMMERCIALE (Banche, uffici, negozi, supermercati, alberghi, ristoranti) / INDUSTRIALE (Cantieri edili, industrie) / AGRICOLO (Aziende agricole)		
TARIFFA BASE UNIFICATA	0-50	€ 0,247
TARIFFA MAGGIORATA	50-150	€ 0,400
TARIFFA MAGGIORATA	Oltre i 150	€ 0,600
C) USO NON DOMESTICO CAT. B	MC	TARIFFA
INNAFFIAMENTO ORTI (Innaffiamento orti domestici pertinenziali) *		
TARIFFA AGEVOLATA	0-100	€ 0,247
TARIFFA BASE UNIFICATA	101-500	€ 0,600
TARIFFA MAGGIORATA	Oltre i 500	€ 0,800
D) USO NON DOMESTICO CAT. C	MC	TARIFFA
PRODUTTIVI		
TARIFFA BASE UNIFICATA	0-100	€ 0,247
TARIFFA MAGGIORATA	101-500	€ 0,300
TARIFFA MAGGIORATA	Oltre i 500	€ 0,500
E) USO ABBEVERAMENTO ANIMALI*		€ 0,124
*utenze prive di fognatura e depurazione		

Tariffe fognatura delibera GC 131/2025

A) UTENZE CIVILI:

QUOTA FISSA (importo annuo)	€ 9,59
QUOTA VARIABILE di tariffa	€ 0,0989/mc.

B) UTENZE PRODUTTIVE:

QUOTA FISSA (importo annuo)

ENTITA' DELLO SCARICO IN MC	VALORI DI "F"
V minore o uguale a 250 mc/anno	87,80
251 – 500	103,29
501 – 1.000	180,76
1.001 – 2.000	8,23
2.001 – 3.000	387,34
3.001 – 5.000	516,46
5.001 – 7.500	774,69
7.501 – 10.000	1.032,91
10.001 – 20.000	1.420,26
20.001 – 50.000	2.065,83
V maggiore di 50.000 mc/anno	2.840,51

Entrate in conto capitale

Le entrate di questo titolo sono rappresentate dalle entrate derivanti da tributi in conto capitale (condono edilizio), da contributi agli investimenti da parte di enti pubblici e privati destinati a spese in conto capitale, dalla vendita del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'ente, da alienazioni di beni materiali ed immateriali e da altre tipologie di entrate destinate a spese in conto capitale (permessi di costruire e relative sanzioni). Per avere gli importi precisi relativi alle entrate in conto capitale si rimanda al Bilancio 2026-2028 e alla nota di aggiornamento, i quali terranno conto del Protocollo d'intesa per la finanza Provinciale aggiornato.

Reperimento e impiego risorse in conto capitale

Previsione per l'esercizio 2026 DUP 2026-2028.

Contributi agli investimenti: 702.161,00 costituite da budget provinciale ex art 11 LP 36/93, canoni rivieraschi aggiuntivi, contributo PAT intervento 19/2026, contributo PAT sistemazione pascoli malga flavona, contributo comunità val di non per attività estive.

Altri trasferimenti in conto capitale: 131.000,00 costituiti da contributo regionale per fusione e compartecipazione comuni al progetto 7x7 comuninsieme;

Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali: 12.000,00 costituite dalla vendita di un mezzo usato;

Altre entrate in conto capitale: 30.000,00 costituite dai proventi oneri di urbanizzazione.

Per le annualità 2027 e 2028 gli importi totali previsti sono 458.211,00 e 417.660,00.

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col 4 rispetto alla col 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	2.858.636,71	980.038,49	906.034,00	702.161,00	297.211,00	256.660,00	-22,50
Altri trasferimenti in conto capitale	337.262,31	121.066,67	139.500,00	131.000,00	131.000,00	131.000,00	-6,09
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	82.540,00	0,00	23.300,00	12.000,00	0,00	0,00	-48,50
Altre entrate in conto capitale	15.185,84	5.444,69	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
TOTALE	3.293.624,86	1.106.549,85	1.098.834,00	875.161,00	458.211,00	417.660,00	-20,36

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi ed oneri di urbanizzazione	15.185,84	5.444,69	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
TOTALE	15.185,84	5.444,69	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00

Come noto, nel corso dell'esercizio 2015 è stata attivata l'operazione di estinzione anticipata dei mutui di cui al comma 413 dell'articolo 1 della Legge di stabilità 190/2014 e della Legge finanziaria provinciale n. 14/2014 art. 22, operazione che ha consentito di liberare le entrate correnti originariamente destinate alla copertura della quota capitale e, in parte, quelle destinate alle quote interessi delle rate di ammortamento. Si prevede che tali risorse siano prioritariamente essere utilizzate (attraverso l'avanzo economico) per la realizzazione di interventi contabilizzati nella parte straordinaria del bilancio, fermo restando l'obiettivo di contenere il più possibile l'utilizzo in parte corrente della quota ex Fondo Investimenti Minori. Ciò al fine di contenere la dinamica della spesa corrente e favorire il raggiungimento degli obiettivi imposti dal patto di stabilità. Per il Comune di Contà l'operazione di estinzione anticipata ha liberato risorse di parte corrente originariamente destinate alla copertura delle rate di ammortamento.

Il debito residuo del Comune di Contà nei confronti della Provincia autonoma di Trento al 31.12.2024 ammonta ad Euro 651.744,30.

[illegible]

Entrate da riduzione di attività finanziarie e Anticipazioni di cassa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	250.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	60,00
TOTALE	0,00	0,00	250.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	60,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno	Importo
2024	Euro 0,00
2023	Euro 0,00
2022	Euro 0,00
2021	Euro 0,00
2020	Euro 0,00
2019	Euro 0,00
2018	Euro 0,00
2017	Euro 0,00

Sostenibilità economico-finanziaria equilibri e cassa

Situazione di cassa

Data	Importo
31.12.2024	Euro 149.429,59
31.12.2023	Euro 720.678,45
31.12.2022	Euro 618.034,75
31.12.2021	Euro 751.054,20
31.12.2020	Euro 665.190,57
31.12.2019	Euro 629.644,61
31.12.2018	Euro 588.531,63
31.12.2017	Euro 303.523,15

Utilizzo anticipazione di cassa

Anno	Importo
2024	Euro 0,00
2023	Euro 0,00
2022	Euro 0,00
2021	Euro 91.030,19
2020	Euro 20.699,59
2019	Euro 204.405,18
2018	Euro 0,00

Equilibri. Vengono riportati gli equilibri previsti in fase di stanziamento.

Equilibrio di parte corrente:0,00

Equilibrio di parte capitale: 0,00

Equilibrio finale:0,00

Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	375.554,52	379.000,00	395.100,00	393.000,00	393.000,00	393.000,00	-0,53
Trasferimenti correnti	1.081.372,55	1.182.922,85	1.116.296,00	1.053.566,00	1.053.500,00	1.053.500,00	-5,62
Extratributarie	574.644,99	608.902,51	682.362,00	674.280,00	658.166,00	635.237,00	-1,18
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.031.572,06	2.170.825,36	2.193.758,00	2.120.846,00	2.104.666,00	2.081.737,00	-3,32
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00	0,00	36.450,00	33.507,95	0,00	0,00	-8,07
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.031.572,06	2.170.825,36	2.230.208,00	2.154.353,95	2.104.666,00	2.081.737,00	-3,40

Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	3.278.439,02	1.101.105,16	1.068.834,00	845.161,00	428.211,00	387.660,00	-20,93
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	15.185,84	5.444,69	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	1.230.134,72	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	3.293.624,86	1.106.549,85	2.328.968,72	875.161,00	458.211,00	417.660,00	-62,42
Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	250.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	60,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	250.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	60,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	5.325.196,92	3.277.375,21	4.809.176,72	3.429.514,95	2.962.877,00	2.899.397,00	-28,69

Spesa corrente

La spesa corrente stimata prevista per le annualità in analisi è la seguente:

Missione	2026	2027	2028	Qualità	Obiettivi servizio
Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.072.676,62	896.837,00	886.837,00		
Ordine pubblico e sicurezza	9.424,00	9.300,00	9.300,00		
Istruzione e diritto allo studio	205.827,73	203.388,00	203.388,00		
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	65.706,54	65.200,00	35.700,00	+	+
Politiche giovanili, sport e tempo libero	100.500,00	96.051,00	91.500,00	+	
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8.000,00	8.000,00	8.000,00		

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	332.735,00	187.300,00	177.300,00		
Trasporti e diritto alla mobilità	380.451,40	283.279,00	278.694,00		
Soccorso civile	29.000,00	29.000,00	29.000,00		
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	450.500,00	440.500,00	440.500,00		
Tutela della salute	9.051,00	9.050,00	9.050,00		
Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00		
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	160.660,00	160.660,00	160.660,00		
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00		
Fondi e accantonamenti	112.713,66	89.000,00	88.000,00		
TOTALE	2.937.245,95	2.562.877,00	2.499.397,00		

La gestione del patrimonio

L'art. 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater, stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico

– private. Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: "Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi". Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevede che vengano eliminati sia il divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia i limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dall'art.4 bis, comma 5.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, ha individuato, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi ha individuato quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

All'interno del patrimonio immobiliare dell'Amministrazione, come da inventari dei beni demaniali, l'ente ha tracciato un percorso di riconoscimento e valorizzazione del proprio patrimonio.

Esercizio	2022	2023	2024
Beni demaniali	29.640.490,96	29.688.936,88	29.557.237,15
Terreni	18.930.785,49	18.930.785,49	18.930.785,49
Fabbricati	2.426.804,48	2.409.432,64	2.361.946,10
Infrastrutture	8.056.221,71	7.879.644,42	7.789.613,61
Altri beni demaniali	226.679,28	469.074,33	474.891,95
Altre immobilizzazioni materiali	14.270.963,10	14.232.071,47	14.200.810,33
Terreni	3.441.748,77	3.441.748,77	3.441.748,77
Fabbricati	10.601.718,53	10.479.222,69	10.283.942,29
Altro	227.495,80	311.100,01	475.119,27

Obiettivi strategici. analisi delle necessità finanziarie e strutturali per le missioni di bilancio

Gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato sono definiti per ogni Missione di bilancio. Tali obiettivi sono riferiti all'ente e sviluppano e concretizzano le linee programmatiche del Sindaco.

Missione n° 1 - servizi istituzionali e generali e di gestione

Obiettivo strategico: Partecipazione e semplificazione. Investire in un modello di amministrazione più snella, efficiente e trasparente.
Necessità finanziaria: 1.072.676,62

Missione n° 3 - ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo strategico: Sicurezza e decoro. Affrontare fenomeni emergenti di vandalismo e comportamenti che denotano mancanza di senso civico (come l'abbandono di rifiuti, l'uso inappropriato di parcheggi per disabili). Diffondere la cultura del rispetto del decoro urbano e del bene pubblico.
Necessità finanziaria: 9.424,00€

Missione n° 4 - istruzione e diritto allo studio

Obiettivo strategico: sinergia tra le varie forze in campo per migliorare la qualità dei servizi scolastici ed extrascolastici.
Necessità finanziaria: 205.827,73€

Missione n° 5 - tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo strategico: incentivare la partecipazione dei cittadini e delle associazioni all'offerta culturale presente sul territorio.
Necessità finanziaria: 65.706,54€

Missione n° 6 - politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivo strategico: Investire sul mondo giovanile come nuova risorsa che rappresenterà il futuro. Promuovere lo sport come scuola di vita per i giovani.
Necessità finanziaria: 100.500,00€

Missione n° 8 - assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo strategico: Valorizzazione e conservazione del territorio.
Necessità finanziaria: 8.000,00€

Missione n°9 sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivo strategico: incentivare le politiche ambientali attraverso la valorizzazione delle energie alternative e sostenibili. Salvaguardia e valorizzazione delle risorse naturali del territorio.
Necessità finanziaria: 332.735,00€

Missione n° 10 - trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo strategico: rendere la viabilità più dinamica e sicura.

Necessità finanziaria: 380.451,40€

Missione n° 11 - soccorso civile

Obiettivo strategico: Incentivare le azioni di messa in sicurezza del territorio.

Necessità finanziaria: 29.000,00€

Missione n° 12 - diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo strategico: potenziare i servizi a favore delle famiglie ribadendo la centralità di queste ultime nella vita sociale. Promuovere politiche attive per il potenziamento dei servizi presenti sul territorio al fine di aumentare il benessere del cittadino.

Necessità finanziaria: 450.500,00€

Missione n° 13 – tutela della salute

Obiettivo strategico: attuare strategie differenziate per la tutela della salute.

Necessità finanziaria: 9.051,00€

Missione n° 15 – politiche per il lavoro e la formazione professionale

Obiettivo strategico: attuare strategie differenziate per promuovere il lavoro e la formazione professionale.

Necessità finanziaria: 160.660,00€

5.RISORSE UMANE

La dotazione organica del Comune di Contà è stata modificata da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 dd.30.01.2024 e presenta la seguente composizione:

	N. POSTI
Segretario Generale	1
CATEGORIA	N. POSTI
D	0
C	7
B	4
A	1

Nell'ambito della dotazione organica per ciascuna categoria la Giunta comunale individua il numero dei posti per le singole figure professionali e la pianta organica per ogni unità organizzativa nel rispetto degli indirizzi fissati dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del bilancio previa informazione alle OO.SS. aziendali con modalità previste dal contratto collettivo.

Pianta organica

La pianta organica è così definita dopo la modifica con deliberazione Consiglio Comunale 7 dd.30.01.2024.

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

CATEGORIA	POSTI
SEGRETARIO COMUNALE	1
A	1 BASE
B	4 EVOLUTO
C	2 BASE 5 EVOLUTO
D	=====

CATEGORIA	POSTI
1. SEGRETARIO COMUNALE A 36 ORE SETT.	1
1. A Operatore d'appoggio a 14 ore sett.	1 BASE
2. B Operaio a tempo pieno a 36 ore sett. 1. B Inserviente-Cuoca a tempo pieno a 36 ore sett. 1. B Coadiutore amministrativo a tempo pieno a 36 ore sett.	4 EVOLUTO
1. C Assistente amministrativo a tempo pieno a 36 ore sett. 1. C Assistente amministrativo a tempo pieno a 36 ore sett.	2 BASE
1. C Collaboratore amministrativo a tempo pieno a 36 ore sett. 2. C Collaboratore amministrativo contabile a tempo pieno a 36 ore sett. 1. C Collaboratore contabile a 32 ore sett. 1. C Collaboratore tecnico a tempo pieno a 36 ore sett.	5 EVOLUTO

6.VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

L'art. 1, commi da 819 a 826 della legge di bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018, n. 145) dettala nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, e dispone che gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

SEZIONE OPERATIVA

OBIETTIVI ORGANISMI E SOCIETÀ PARTECIPATE

In base all'art. 24, co. 1, del D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175, recante Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (TUSP), ciascuna amministrazione pubblica, entro il 30 settembre 2017, era chiamata ad effettuare, con provvedimento motivato, la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute, individuando quelle da alienare o da assoggettare alle misure di razionalizzazione di cui all'articolo 20 del TUSP.

Con deliberazione consiliare n. 26 di data 26.09.2017 il Comune di Contà ha dato seguito a tale adempimento, approvando la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla data del 31 dicembre 2016, dando atto che a seguito di tale ricognizione non sussistevano ragioni per dismettere le partecipazioni, nè per razionalizzarle. Tale provvedimento costituiva aggiornamento del Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate, adottato ai sensi dell'art. 24, comma 2, del citato D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175.

Ai sensi dell'art. 18, co. 3 bis 1, Legge provinciale 10 febbraio 2005, n. 1, e dell'art. 24, comma 3, della

Legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27, gli enti locali della Provincia di Trento sono tenuti, con atto triennale aggiornabile entro il 31 dicembre di ogni anno, alla ricognizione delle proprie partecipazioni societarie, dirette ed indirette, e ad adottare un programma di razionalizzazione, soltanto qualora siano detentrici di partecipazioni in società che integrino i seguenti presupposti:

partecipazioni societarie che non possono essere detenute in conformità all'articolo 24 (Disposizioni in materia di società della Provincia e degli enti locali), comma 1, della legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27;

società che risultano prive di dipendenti o che hanno un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti, con esclusione delle società che hanno come oggetto sociale esclusivo la gestione delle partecipazioni societarie;

partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società controllate o da propri enti strumentali di diritto pubblico e privato;

partecipazioni in società che, nel triennio precedente, hanno conseguito un fatturato medio non superiore a 250.000,00 Euro o in un'adeguata misura alternativa di pari valore, computata sull'attività svolta nei confronti, per conto o a favore dei soci pubblici, quali, ad esempio, i costi sostenuti da questi ultimi per lo svolgimento dell'attività da parte della società o gli indicatori di rendicontabilità nell'ambito del bilancio sociale predisposto; ferma la possibilità di discostarsi, motivatamente;

partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che hanno prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;

necessità di contenimento dei costi di funzionamento;

necessità di aggregazione di società detenute in conformità all'articolo 24, comma 1, della legge provinciale n. 27 del 2010. Le disposizioni di cui al precedente paragrafo assolvono, nel contesto locale, alle finalità di cui all'analogo adempimento, previsto dalla normativa statale all'art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e trovano applicazione "a partire dal 2018, con riferimento alla situazione del 31 dicembre 2017" (art. 7, comma 11, Legge provinciale 29 dicembre 2016, n. 19).

Con deliberazione consiliare n. 30 di data 27.12.2018 il Comune di Contà provvedeva ad effettuare la revisione ordinaria delle partecipazioni possedute al 31.12.2017, dando atto che non sussistevano di ragioni per procedere ad alienazione/razionalizzazione di alcuna partecipazione detenuta.

In presenza di un programma di razionalizzazione, ex art. 18, comma 3 bis, L.P. n. 1/2005, si evidenzia comunque l'obbligo di relazione, a prescindere dallo svolgimento di una nuova ricognizione, in ordine allo stato di avanzamento dello stesso. In ottemperanza del quadro normativo sopra delineato si è quindi proceduto ad effettuare un'analisi puntuale dell'attuale assetto societario del Comune di Contà rispetto ai vincoli di scopo e vincoli di attività, necessari al mantenimento delle partecipazioni, dirette ed indirette, detenute alla data del 31 dicembre 2020, come risulta dalla relazione allegata al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale.

Nel provvedimento di ricognizione, di competenza del Consiglio comunale, vanno considerate le partecipazioni in società, come definite dall'art. 2, comma 1, lett. l) del D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175, detenute in forma diretta, ovvero indiretta, purché attraverso società o altri organismi soggetti a controllo, anche congiunto, da parte dell'amministrazione pubblica. Non sono prese in considerazione le partecipazioni in associazioni, fondazioni o altri enti di diritto privato, né le partecipazioni indirette detenute per il tramite di organismi non controllati dall'ente locale.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), d'intesa con la Corte dei Conti, ha pubblicato sul sito internet del Ministero le linee guida concernenti la redazione del provvedimento di ricognizione ed eventuale razionalizzazione fatta salva la verifica di compatibilità di quanto ivi indicato con le peculiarità del contesto normativo locale. Ciò in quanto "le disposizioni del TUSP, adottate con atto avente forza di legge ordinaria, si applicano nelle Regioni a statuto speciale e nelle province autonome di Trento e di Bolzano solo se contengono una disciplina compatibile con quella eventualmente prevista, per la medesima materia, dai loro statuti, adottati con legge costituzionale, e dalle relative norme di attuazione."

Come evidenziato dalle citate linee guida, gli adempimenti a carico delle Amministrazioni previste dall'art. 20 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (TUSP) in materia di razionalizzazione periodica si integreranno con quelli stabiliti dall'art. 17 del D.L. n. 90/2014 per la rilevazione annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti condotta dal Dipartimento del Tesoro e condivisa con la Corte dei Conti. Pertanto, attraverso l'applicativo "Partecipazioni" del Portale Tesoro saranno acquisiti sia i dati relativi alla razionalizzazione

periodica sia i dati richiesti ai fini del censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti nominati negli organi di governo delle società ed enti.

Fermo restando quanto sopra evidenziato il comune, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del TUSP può mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle seguenti attività:

produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi;

progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 193 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato di cui all'articolo 180 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con un imprenditore selezionato con le modalità di cui all'articolo 17, commi 1 e 2;

autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento;

servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Con deliberazione consiliare n. 42 dd.17.12.2024 il Comune di Contà ha effettuato la ricognizione ordinaria delle proprie partecipate alla data del 31.12.2023, il cui esito si riassume nel seguente:

PARTECIPAZIONI DIRETTE

Nome partecipata	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito rilevazione
Consorzio dei Comuni Trentini – società cooperativa	01533550222	0,54%	Mantenimento
Azienda per il Turismo Val di Non	01899140220	0,22%	Mantenimento
Trentino Riscossioni S.P.A.	2002380224	0,0117%	Mantenimento
Trentino digitale SPA	00990320228	0,0046%	Mantenimento
Trentino Trasporti S.p.A.	1807370224	0,00016%	Mantenimento
Dolomiti Energia Holding S.p.A.	01614640223	0,00025%	Mantenimento

PARTECIPAZIONI INDIRETTE

Partecipazioni indirette detenute attraverso: Consorzio dei Comuni Trentini soc. Coop

Nome partecipata	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito rilevazione
Federazione trentina della cooperazione soc. Coop.	00110640224	0,132%	Mantenimento
Banca per il trentino alto adige soc. coop. (già cassa di Trento)	00107860223	0,045%	Mantenimento

Set distribuzione spa	01932800228	0,046%	Mantenimento
-----------------------	-------------	--------	--------------

Partecipazioni indirette detenute attraverso: Dolomiti Energia Holding S.p.a

Nome partecipata	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito rilevazione
SET Distribuzione SPA	01932800228	0,017%	Mantenimento

Partecipazioni indirette detenute attraverso: Trentino Trasporti

Nome partecipata	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito rilevazione
Riva Del Garda Fiera e Congressi SPA	01235070222	4,89%	Mantenimento
Il CAF Interregionale Dipendenti SRL	02313310241	0,0468%	Mantenimento
Car Sharing Trentino Società Cooperativa	02130300227	9,597%	Mantenimento
A.P.T. Trento S.Cons.a R.L	01850080225	1,075%	Mantenimento

ANALISI DELLA COERENZA TRA PREVISIONI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI

La programmazione triennale dei lavori pubblici è allo stato attuale disciplinata, ai sensi dell'art.13 della L.P. 36/93, dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1061/2002, che ne ha previsto lo schema, in attesa della modifica di quest'ultimo in recepimento del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 contenente il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali".

Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, indica un livello minimo di progettazione come presupposto all'inserimento nel programma triennale dei lavori pubblici di un intervento di importo superiore a 100mila euro.

Per rappresentare il quadro completo degli interventi la seguente programmazione evidenzia anche i lavori pubblici di importo inferiore alla soglia definita dal principio contabile per l'inserimento nel programma dei lavori pubblici. In applicazione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, si individuano ulteriori lavori pubblici per i quali sono stanziati le risorse necessarie alla realizzazione della relativa progettazione minima preliminare.

Secondo la normativa provinciale il livello minimo di progettazione è rappresentato dallo studio di fattibilità tecnico-economico.

Opere in corso di realizzazione

Si rimanda alla visione della tabella relativa alle opere in corso di esecuzione.

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Con deliberazione giuntale n. 12 dd.04.02.2025 è stato approvato il fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027 all'interno del PIAO quale parte integrante e sostanziale e con delibera 145 dd.27/11/2025 esso è stato modificato.

Nell'ambito del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2025 sottoscritto dalla Provincia autonoma di Trento ed il Consiglio delle autonomie locali, le parti hanno condiviso di confermare la disciplina in materia di personale vigente e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta

provinciale n. 1798 di data 07/10/2022, prevedendo al contempo l'introduzione delle seguenti parziali modifiche: per i comuni che continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o che costituiscono una gestione associata non solo con almeno un altro comune, ma anche con una Comunità o con il Comun General de Fascia, è possibile procedere all'assunzione di personale incrementale nella misura di un'unità per ogni comune e comunità aderente e con il vincolo di adibire il personale neoassunto ad almeno uno dei compiti/attività in convenzione.

Tali previsioni sono quindi state disciplinate dall'art. 9 della L.P. 29 dicembre 2022, n. 20 che ha modificato l'art. 8 comma 3.2bis della L.P. 27/2010. Con la deliberazione della giunta provinciale n. 726 di data 28.04.2023, la disciplina ivi contenuta, a valere dalla data di sua adozione, sostituisce la precedente deliberazione n. 1798 di data 07/10/2022 in materia di disciplina per le assunzioni del personale dei comuni; in particolare in riferimento alle assunzioni per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti viene precisato che

Le assunzioni del personale delle categorie diverse dalla figura segretariale sono consentite a tutti i comuni purché il volume complessivo della spesa del personale dell'anno di assunzione non superi quella del 2019 salvo quanto di seguito specificato (indipendentemente dal fatto che si tratti di spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio).

Con riferimento al calcolo, si precisa che: per spesa del personale sostenuta (impegnata) si intendono tutte le voci incluse nel Macroaggregato 1 "Retribuzioni lorde" comprese le indennità di natura continuativa a importo fisso mensile (es. indennità p.o. e aree direttive, indennità di polizia locale e giudiziaria, indennità di vigilanza, indennità di rischio etc.) che sono da qualificarsi come voci fisse e

vanno pertanto ricomprese nel calcolo. Dovrà inoltre essere considerato nel calcolo anche il costo del personale in comando o in gestione associata da altro ente che il Comune utilizzatore rimborsa. Si precisa che le indennità p.o. e aree direttive, indennità di polizia locale e giudiziaria, indennità di vigilanza, indennità di rischio concesse nel corso dell'anno 2019 vengono conteggiate per l'intera annualità, mentre nell'anno di assunzione solo come spesa effettivamente sostenuta. Sono escluse dal calcolo: le voci di costo riferite alla figura del Segretario comunale nella considerazione che: la presente disciplina giuridica in materia assunzionale si riferisce al personale diverso dalla figura segretariale; la figura del segretario comunale, come disciplinata dal codice degli enti locali approvato con L.R. 2/2018 e ss.mm. e dall'art. 8 ter della L.P. 27/2010, è obbligatoria nell'organigramma degli enti locali stessi; le recenti riforme legislative (abrogazione delle gestioni associate obbligatorie) e la carenza di segretari comunali, hanno comportato una forte variabilità nella presenza di tali figure all'interno degli enti locali e di conseguenza una profonda instabilità della spesa in capo agli stessi, tale da renderne fuorviante il riferimento (N.B. In deroga a quanto previsto al punto precedente, la spesa 2019 di riferimento per le assunzioni di personale nei comuni nati da fusione a decorrere dall'anno 2020, comprende la spesa dei segretari in servizio nel 2019 presso i comuni andati a fusione); le voci di costo aventi carattere straordinario e non ricorrente (es. quota TFR a carico dell'ente, lavoro straordinario) e le voci e quote di spesa oggetto di rimborso da parte della Provincia o di altri enti che corrispondono alla voce di entrata "Trasferimento/rimborso del personale" (es. la spesa per indennità contrattuale rimborsata dalla Provincia; la quota di spesa relativa a proprio personale in comando presso altro ente, da questo rimborsata al Comune datore di lavoro etc.); la spesa per il personale assunto o cessato sostenuta (impegnata) nel corso dell'anno 2019 dovrà essere considerata pari al costo dell'annualità intera. Non si conteggia la spesa per il personale assunto in sostituzione di un'unità di personale cessata o assente che abbia diritto alla conservazione del posto nonché l'eventuale spesa sostenuta qualora sia necessario un periodo di affiancamento, ai sensi dell'articolo 91 comma 4-bis della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, per il passaggio di consegne tra personale cessato e assunto;

per poter procedere all'assunzione la differenza tra le risorse dell'anno 2019 e quelle dell'anno di assunzione deve comprendere il costo del dipendente assunto rapportato all'anno e, qualora non ci fosse sufficiente disponibilità, si dovrà procedere con l'assunzione part-time;

personale a tempo pieno a cui è stato concesso temporaneamente il part-time (cd. part-time temporaneo) o il congedo parentale, si conteggia per l'intera annualità a tempo pieno. La spesa relativa all'eventuale sostituzione volta a coprire la riduzione d'orario del titolare va invece esclusa; per i dipendenti che hanno ottenuto un part-time definitivo si deve mantenere la spesa effettivamente sostenuta nell'anno;

dal calcolo della spesa, a partire dall'anno 2021, sono escluse le assunzioni di personale in deroga, tra cui quelle per le quali la normativa provinciale prevede dotazioni definite da appositi provvedimenti (ad esempio, custodi forestali, personale inserviente e cuochi degli asili nido, bibliotecari).

Il comma 3.2 dell'articolo 8 della L.P. 27/2010, come introdotto dall'articolo 12 della L.P. 16/2020, stabilisce che "I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la cui dotazione di personale non raggiunge lo standard di personale definito d'intesa tra la Provincia e il Consiglio delle autonomie locali, possono assumere personale secondo quanto previsto dalla medesima intesa". In attuazione di tale disposizione normativa si conferma e si allega la tabella riguardante la dotazione standard di unità di personale dei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti di cui alla deliberazione GP 726/2023 recita quanto segue comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la cui dotazione di personale non raggiunge lo standard di personale definito d'intesa tra la Provincia e il Consiglio

delle autonomie locali, possono assumere personale secondo quanto previsto dalla medesima intesa”. In attuazione di tale disposizione normativa si conferma e si allega la tabella riguardante la dotazione standard di unità di personale dei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021, che definisce l’assunzione teorica potenziale, utilizzabile una tantum dai Comuni. Ciascun comune dovrà autonomamente valutare la sostenibilità della spesa a regime derivante dalle assunzioni consentite sulla base di quanto sopra.

Pop 2019	cl. Dem.	Dotazione effettiva	Dotazione standard	Differenza	Soglia	Eccedenza di fabbisogno
1388	3	10,9	10,0	-0,9	1,5	

Cessazione di personale

Il quadro delle cessazioni, in base alle notizie fin qui raccolte, riguardano:

- Assistente amministrativo – cat. C liv. base a tempo parziale ed indeterminato nel corso del 2025 prossimo pensionamento;
- Segretario comunale per mobilità presso il Comune di Cavareno.

Programma di assunzioni

Nel corso dell’anno 2026 è altresì in programma la copertura dei posti di:

- Segretario comunale anche in vista di una eventuale convenzione per la gestione associata del servizio;
- Eventuale assunzione a tempo indeterminato di un Assistente amministrativo C BASE presso il Servizio Segreteria in sostituzione del personale in pensione (maggio 2025) Assistente amministrativo – cat. C liv. base a tempo parziale ed indeterminato;

Il finanziamento del programma è assicurato a risorse di bilancio complessivamente invariate, in parte con risparmi su altre voci di spesa ed in parte sulle economie generatesi in corso d’anno dalla cessazione di personale.

Dalle valutazioni effettuate dalla ragioneria comunale il programma di assunzioni è compatibile con le risorse ordinarie disponibili.

Rapporti di lavoro a tempo parziale

L’Amministrazione garantisce annualmente le trasformazioni temporanee del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale nel limite minimo del 15% della *dotazione organica complessiva* del personale a tempo pieno. I posti a tempo parziale attualmente sono 7.

In ogni caso possono essere accolte le domande di trasformazione definitiva da tempo pieno a tempo parziale presentate dai dipendenti ricadenti nell’ambito di applicazione dell’art. 1 della L. 68/99, in caso di idoneità parziale o temporanea alle mansioni riconosciuta dalle competenti autorità sanitarie e con riferimento a situazioni sanitarie debitamente certificate.

Dichiarazione di non eccedenza del personale

L’amministrazione comunale di CONTA’ dichiara con l’approvazione del presente piano, che non sono presenti eccedenze di personale nelle strutture dell’ente, relativamente all’anno in corso.

Dichiarazione di regolarità nell’approvazione dei documenti di bilancio

L’amministrazione comunale di CONTA’ dichiara che i documenti del bilancio 2025-2027 sono stati regolarmente approvati e tempestivamente trasmessi alla BDAP.

Formazione del personale

L’Amministrazione comunale prevede il seguente piano di attività formative per tutti i dipendenti:

- Corsi obbligatori ex D.Lgs. 81/2008 e relativi aggiornamenti
- Corsi interni in presenza ed on line in tema di anticorruzione, compresi i temi di etica pubblica e comportamento etico. Per i nuovi assunti, in maniera differenziata sono previsti:
- Corsi di formazione base sulle materie attinenti all'ufficio occupato, in particolare in materia di tutela della privacy e procedimento amministrativo, oltre che per materie specifiche dell'ufficio.

Per la generalità dei dipendenti:

- Corsi di aggiornamento su materie specifiche in occasione di novità normative o di aggiornamenti della disciplina riguardante la materia trattata dal proprio servizio

Relativamente alla scelta dei soggetti a cui rivolgersi per la somministrazione dei corsi:

- In via di preferenza si usufruirà dei corsi forniti come soggetto "in House" dal Consorzio dei Comuni Trentini, sempre che tali corsi siano disponibili nelle materie e nelle tempistiche necessarie per l'ente;
- Per i corsi in materia di sicurezza sul lavoro ci si potrà rivolgere al soggetto fornitore dei servizi di responsabile del servizio di prevenzione e protezione e del servizio di sorveglianza sanitaria.
- Per i corsi in materia di utilizzo di particolari strumentazioni ci si potrà rivolgere a soggetti privati che dispongono delle attrezzature e organizzano corsi relativi al loro corretto utilizzo.
- Sarà in ogni caso possibile anche aderire a proposte di altri soggetti che propongono corsi di formazione, quando questi siano considerati particolarmente interessanti o sia urgente la necessità di acquisire formazione per potere istruire correttamente pratiche o attivare procedure.

Trasferimento presso altri enti

Nel periodo 2026-2028 non sono previsti trasferimenti presso altri Enti.

Comandi

La Giunta comunale si riserva di valutare, su proposta del Segretario comunale, eventuali richieste di comando, sia in entrata che in uscita, tenendo conto della possibilità di sostituzione e delle esigenze di servizio, anche con riferimento a quanto sopra indicato in tema di trasferimenti, posto che, di norma, il comando è finalizzato al successivo trasferimento.

PROGRAMMAZIONE DEI BENI PATRIMONIALI

Indirizzo	Denominazione del Bene	Tipologia del Fabbricato	Superficie (mq)	Natura Giuridica del Bene	Utilizzo del Bene Immobile
RONCADIZ	BOSCO		1.723	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FLAVON	PARTE MARCIAPIEDE FLAVON		6	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FLAVON	PARTE MARCIAPIEDE FLAVON		14	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FLAVON	PARTE MARCIAPIEDE FLAVON		7	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FLAVON	PARTE MARCIAPIEDE FLAVON		4	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FLAVON	PARTE MARCIAPIEDE FLAVON		34	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FALVON	PARTE MARCIAPIEDE FLAVON		7	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FLAVON	PARTE MARCIAPIEDE FLAVON		19	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	PARTE MARCIAPIEDE DA STR.PROV.VS MUNICIPIO		64	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	PARTE MARCIAPIEDE CUNEVO DA STR.PROV. A MUNICIPIO		79	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	PARTE MARCIAPIEDE CUNEVO		53	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	PARTE MARCIAPIEDE CUNEVO		29	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	PARTE MARCIAPIEDE CUNEVO		35	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente

CUNEVO	PARTE MARCIAPIEDE CUNEVO		50	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	PARTE MARCIAPIEDE - VICINO PALESTRA		33	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA NAZIONALE	PIAZZALE VIA NAZIONALE		58	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	BOSCO		3.054	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
MONTE ALTO	BOSCO		53.620	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA PAOLI	PIAZZALE		45	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA PROVINCIALE	PARCO PUBBLICO		870	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA PROVINCIALE	PARCO PUBBLICO		978	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA PROVINCIALE	PARCO PUBBLICO		951	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CANONI	FRUTTETO		33	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CAPITELLO	PIAZZALE		327	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CANONI	FRUTTETO		820	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CANONI	FRUTTETO		522	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CANONI	FRUTTETO		1.776	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CANONI	FRUTTETO		407	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CANONI	FRUTTETO		1.511	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ROTIZ	FRUTTETO		2.406	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ROTIZ	FRUTTETO		630	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA PROVINCIALE	FRUTTETO		2.560	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA MENAPACE	POSTEGGIO		132	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA DELLE SCUOLE	ARATIVO		540	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA DELLE SCUOLE	PRATO		539	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
AI PRATI	TERRENO		5	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
AI PRATI	TERRENO		329	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
AI PRATI	TERRENO		1.500	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	BOSCO		284.348	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	ALPE		243.507	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	BOSCO		2.982	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
BOSCO FONTANA	BOSCO		2.840.663	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CASSAZZE	PASCOLO		12.560	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
LE TOR	PASCOLO		615	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
LE TOR	BOSCO		358	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
LE TOR	PASCOLO		94	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
GREGGI	PASCOLO		44	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
GREGGI	PASCOLO		528	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CUNEVO	PRATO		662	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA DELLE SCUOLE	GIARDINO MONUMENTO AI CADUTI		104	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA MENAPACE	MARCIAPIEDE		10	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA DON PAOLI	FRUTTETO		31	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CALCARA	MARCIAPIEDE		140	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
SABIONARE	BOSCO		411.097	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
GIERE	ALPE		480.876	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
SABIONARE	ALPE		70	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
SABIONARE	STRADA EXTRA URBANA		2.374	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
GIERE	PARCO GIOCHI CAMPO SPORTIVO		11.910	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente

VIA CAMPO SPORTIVO	STRADA EXTRA URBANA		2.030	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
SABIONARE	ALPE		2.450	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CAMPO SPORTIVO	STRADA EXTRA URBANA		970	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
SABIONARE	ALPE		3.208.489	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
LE GIERE	PASCOLO		10	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
LE GIERE	BOSCO		1.353	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
SPINAZOI	PASCOLO		10.475	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
LE LAVINE	BOSCO		36	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
LE LAVINE	STRADA EXTRA URBANA		74	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
LE LAVINE	BOSCO		31.429	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
LE LAVINE	BOSCO		60.050	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
SPINAZOI	BOSCO		7.999	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VAL CORDOLA	BOSCO		170.087	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA SAN GIOVANNI	POSTEGGIO VIA SAN GIOVANNI		130	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA SAN GIOVANNI	PIAZZALE SCUOLE ELEMENTARI FLAVON		490	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CASTEL CORONA	PARCO CON FONTANA E POSTEGGI		74	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CASTEL CORONA	PARCO CON FONTANA E POSTEGGI		27	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA NAZIONALE, 43	PIAZZALE COOPERATIVA - POSTEGGIO		60	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA NAZIONALE, 43	PIAZZALE COOPERATIVA - POSTEGGIO		140	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA NAZIONALE, 50	POSTEGGIO		52	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
BANCO	ARATIVO		745	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
BANCO	ARATIVO		1.467	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	PASCOLO		314	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	STRADA		894	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ROSINECH	PASCOLO		33	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CAMPAZ	BOSCO		1.144	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CAMPAZ	BOSCO		3.931	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
CAMPAZ	BOSCO		3.928	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	VIGNA		2.037	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	PRATO		4.525	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		1.120	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA GARIBALDI	POSTEGGIO		80	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA GARIBALDI	CAMPETTO ASILO NIDO		120	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA AL CAMPO	CAMPETTO SPORTIVO		1.730	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ROSINECH	IMPRODUTTIVO		6	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ROSINECH	IMPRODUTTIVO		14	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	STRADA		237	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		864	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
RONCADIZ	BOSCO		3.163	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
RONCADIZ	FRUTTETO		175	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	ARATIVO		194	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
AI PRATO	PRATO		720	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
RONCADIZ	ARATIVO		222	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	STRADA		450	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente

PRATI AL MONTE	BOSCO		1.698	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		35.783	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		11.322	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		6.629	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		14.325	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		741	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		1.378	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		3.884	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		1.162	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		910	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		1.521	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		313	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		1.489	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	BOSCO		662	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	BOSCO		2.863	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		2.007	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	BOSCO		1.464	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		14.811	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	BOSCO		8.369	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	BOSCO		1.636	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		1.255	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		1.601	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	ALPE		3.009.824	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	STRADA		294	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
PRATI AL MONTE	BOSCO		1.349	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA DELLA CROCE	PASCOLO		27	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
SESLAVINA	PASCOLO		258	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
SESLAVINA	PASCOLO		1.259	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
AI PRATI	BOSCO		639.440	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		107.461	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		719	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	IMPRODUTTIVO		56.712	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		25.770	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	IMPRODUTTIVO		10.312	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		28.700	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	PASCOLO		3.349	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		9.483	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	IMPRODUTTIVO		1.705	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		86.258	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		327	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		170	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRATTE	BOSCO		178.950	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA AL CAMPO	PASCOLO		255	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA GARIBALDI	PASCOLO		220	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA GARIBALDI	PRATO		372	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
BORPORL	PASCOLO		327	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente

BORPORL	[19]		19	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
BORPORL	PASCOLO		110	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
BORPORL	PASCOLO		72	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA ALLA CROCE	PIAZZALE		63	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA AL CAMPO	PRATO		890	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA GARIBALDI	IMPRODUTTIVO		108	Patrimonio indisponibile	Utilizzato direttamente
LE TOR	PASCOLO		230	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
AI PRATI	PASCOLO		201	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA MENAPACE	CENTRO SERVIZI - MUNICIPIO	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	618	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA MENAPACE	CENTRO SERVIZI - MUNICIPIO	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	53	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA MENAPACE	CENTRO SERVIZI - MUNICIPIO	Locale commerciale, negozio (26)	64	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA MENAPACE	CENTRO SERVIZI - MUNICIPIO	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	42	Patrimonio indisponibile	Utilizzato direttamente
VIA MENAPACE	CENTRO SERVIZI - MUNICIPIO	Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie (13)	204	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA MENAPACE	CENTRO SERVIZI - MUNICIPIO	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto, ? (14)	306	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA MENAPACE	CENTRO SERVIZI - MUNICIPIO	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto, ? (14)	30	Patrimonio indisponibile	Utilizzato direttamente
VIA DELLE SCUOLE	PALESTRA COMUNALE	Impianto sportivo (24)	3.427	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA DELLA CALCARA	CHALET BAR CICLAMINO	Locale commerciale, negozio (26)	40	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA DELLA CALCARA	CHALET - BAR CICLAMINO	Locale commerciale, negozio (26)	480	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA DELLE SCUOLE	SCUOLA MATERNA	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione) (20)	1.280	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA DELLE SCUOLE	SCUOLA MATERNA	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione) (20)	1.280	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA DELLA CALCARA	CENTRO DIURNO PER ANZIANI	Struttura residenziale collettiva (es.: collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari) (32)	790	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CATTANI STEFANO	CASERMETTA - SALA ANZIANI	Abitazione (11)	155	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CATTANI STEFANO	CASERMETTA - VIGILI DEL FUOCO	Caserma (17)	270	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA PROVINCIALE	ALLOGGI PROTETTI	Struttura residenziale collettiva (es.: collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari) (32)	50	Patrimonio disponibile	
VIA PROVINCIALE	ALLOGGI PROTETTI	Struttura residenziale collettiva (es.: collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari) (32)	60	Patrimonio disponibile	
VIA PROVINCIALE	ALLOGGI PROTETTI	Struttura residenziale collettiva (es.: collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari) (32)	40	Patrimonio disponibile	

Via Provinciale	ALLOGGI PROTETTI	Struttura residenziale collettiva (es.: collegi e convitti, educandati, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari) (32)	48	Patrimonio disponibile	
VIA MASI	PARTE IMBOCCO VIA MASI	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto, ? (14)	35	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA NAZIONALE	POSTEGGI VIA NAZIONALE COOPERATIVA	Parcheggio collettivo (30)	110	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
SABBIONARA	EDIFICIO	Magazzino e locali di deposito (27)	65	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CAMPO SPORTIVO	RISTORANTE BAR LA PINETA	Locale commerciale, negozio (26)	280	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CAMPO SPORTIVO	BOCCE - FLAVON	Impianto sportivo (24)	1.000	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CAMPO SPORTIVO	CAMPO SPORTIVO FLAVON	Impianto sportivo (24)	6.740	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CAMPO SPORTIVO	CAMPETTO POLIFUNZIONALE	Impianto sportivo (24)	1.670	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
LOCALITA' DOSS MASO	CAPPELLA FUNERARIA DEL CONTE	Edificio di culto e assimilabili (19)	330	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA NAZIONALE, 10	MUNICIPIO	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	682	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
FRAZ. FLAVON VIA NAZIONALE	SCUOLA PRIMARIA FLAVON	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione) (20)	881	Patrimonio disponibile	Non utilizzato
VIA CAMPO SPORTIVO, 1	P.M. 1 - LOCALI IN VIA CAMPO SPORTIVO	Magazzino e locali di deposito (27)	242	Patrimonio disponibile	
VIA MARCONI	CASERMA VV.FF. E MAGAZZINO COMUNALE	Magazzino e locali di deposito (27)	425	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA MARCONI	CASERMA VV.FF. E MAGAZZINO COMUNALE - DEPOSITO COOPERATIVA	Magazzino e locali di deposito (27)	153	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA NAZIONALE, 43	FAMIGLIA COOPERATIVA DI FLAVON	Fabbricato per attività produttiva (industriale, artigianale o agricola) (21)	535	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA SAN GIOVANNI, 2	P.M.3 - AVVOLTO - VIA SAN GIOVANNI NR. 02	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto, ? (14)	151	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA ROZOLA	CASA RUSTICA	Magazzino e locali di deposito (27)	126	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA NAZIONALE, 8	SCUOLA ELEMENTARE FLAVON	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione) (20)	470	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CAMPO SPORTIVO	CABINA ELETTRICA VIA CAMPO SPORTIVO	Fabbricato per attività produttiva (industriale, artigianale o agricola) (21)	12	Patrimonio indisponibile	Utilizzato direttamente
VIA ROMA	CONSORZIO AGRARIO	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	61	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA ROMA	EDIFICIO	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	762	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA GARIBALDI	BIBLIOTECA ED ASILO NIDO	Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie (13)	380	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
VIA CAMPO SPORTIVO	SPOGLIATOIO CAMPO SPORTIVO - FLAVON	Impianto sportivo (24)	115	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	IMPRODUTTIVO		415.557	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	BOSCO		18.508	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	BOSCO		35.931	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	IMPRODUTTIVO		9.077.869	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	BOSCO		197.427	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	BOSCO		561.308	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente

ALPE FLAVONA	ALPE		18.908	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	BOSCO		3.178.922	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	IMPRODUTTIVO		142.471	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	ALPE		3.728.110	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	ALPE		348.603	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	BOSCO		1.061.825	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	ALPE		3.236.080	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	IMPRODUTTIVO		3.111.528	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	STALLA MALGA POZZOI	Fabbricato per attività produttiva (industriale, artigianale o agricola) (21)	301	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	MALGA POZZOI	Fabbricato per attività produttiva (industriale, artigianale o agricola) (21)	17	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	STALLA MALGA FLAVONA	Fabbricato per attività produttiva (industriale, artigianale o agricola) (21)	300	Patrimonio disponibile	Utilizzato direttamente
ALPE FLAVONA	MALGA FLAVONA	Fabbricato per attività produttiva (industriale, artigianale o agricola) (21)	231	Patrimonio disponibile	

Obiettivi operativi

È in questa sezione che si evidenziano gli impieghi e le risorse per il raggiungimento degli obiettivi individuati a livello strategico.

Gli obiettivi operativi costituiscono obiettivi vincolanti per i successivi atti di programmazione in attuazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione che accompagnano l'attività amministrativa.

Tali obiettivi sono individuati nella sezione strategica in correlazione con l'obiettivo strategico e identificati da ogni direzione con riferimento alla Missione di appartenenza, quale funzione istituzionale, e trovano in questa sezione una loro breve descrizione. Le risorse ed i relativi impieghi oltre ad essere destinate all'obiettivo operativo specifico, sono finalizzate naturalmente al macro-obiettivo di funzionamento della macchina amministrativa.

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

(i totali non contengono le spese in conto capitale, le partite di giro e spese per conto terzi)

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Servizi istituzionali e generali e di gestione			
<i>Servizi istituzionali e generali e di gestione</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	412.589,62	415.164,00	415.164,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	28.912,00	31.114,00	31.114,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	254.722,00	254.222,00	254.222,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	3.900,00	3.900,00	3.900,00
<i>Interessi passivi</i>	500,00	500,00	500,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Altre spese correnti</i>	117.937,00	114.937,00	114.937,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	10.000,00	5.000,00	5.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altri trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	242.116,00	70.000,00	60.000,00

Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.072.676,62	896.837,00	886.837,00
--	---------------------	-------------------	-------------------

Giustizia			
<i>Giustizia</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Giustizia	0,00	0,00	0,00

Ordine pubblico e sicurezza			
<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	3.600,00	3.600,00	3.600,00
<i>Interessi passivi</i>	24,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	5.800,00	5.700,00	5.700,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Ordine pubblico e sicurezza	9.424,00	9.300,00	9.300,00

Istruzione e diritto allo studio			
<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	103.324,73	100.885,00	100.885,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	6.003,00	6.003,00	6.003,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	82.500,00	82.500,00	82.500,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	14.000,00	14.000,00	14.000,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Istruzione e diritto allo studio	205.827,73	203.388,00	203.388,00

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	37.106,54	36.600,00	12.100,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	11.600,00	11.600,00	11.600,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<i>Contributi agli investimenti</i>	11.000,00	11.000,00	6.000,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	65.706,54	65.200,00	35.700,00

Politiche giovanili, sport e tempo libero			
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	33.000,00	33.000,00	34.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	20.500,00	20.500,00	20.500,00
<i>Altri trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	42.000,00	37.551,00	32.000,00
Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	100.500,00	96.051,00	91.500,00

Turismo			
<i>Turismo</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Turismo	0,00	0,00	0,00

Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>	0,00	0,00	0,00

Acquisto di beni e servizi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8.000,00	8.000,00	8.000,00

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00
Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	124.250,00	124.200,00	124.200,00
Trasferimenti correnti	23.100,00	23.100,00	23.100,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	185.385,00	40.000,00	30.000,00
Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	332.735,00	187.300,00	177.300,00

Trasporti e diritto alla mobilità			
Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00
Redditi da lavoro dipendente	89.944,60	87.760,00	87.760,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	5.564,00	5.564,00	5.564,00
Acquisto di beni e servizi	123.942,80	118.955,00	124.370,00
Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Contributi agli investimenti	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Altre spese in conto capitale	150.000,00	60.000,00	50.000,00
Totale Trasporti e diritto alla mobilità	380.451,40	283.279,00	278.694,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Soccorso civile			
Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Trasferimenti correnti	9.500,00	9.500,00	9.500,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Totale Soccorso civile	29.000,00	29.000,00	29.000,00

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	395.600,00	395.600,00	395.600,00
Trasferimenti correnti	48.700,00	38.700,00	38.700,00
Altre spese correnti	6.200,00	6.200,00	6.200,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	450.500,00	440.500,00	440.500,00

Tutela della salute			
Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	9.051,00	9.050,00	9.050,00
Totale Tutela della salute	9.051,00	9.050,00	9.050,00

Sviluppo economico e competitività			
Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00

Totale Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
--	-------------	-------------	-------------

Politiche per il lavoro e la formazione professionale			
<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Altre spese in conto capitale</i>	<i>160.660,00</i>	<i>160.660,00</i>	<i>160.660,00</i>
Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale	160.660,00	160.660,00	160.660,00

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00

Energia e diversificazione delle fonti energetiche			
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Altre spese in conto capitale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			
<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
Relazioni internazionali			
<i>Relazioni internazionali</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Fondi e accantonamenti			
<i>Fondi e accantonamenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	82.713,66	59.000,00	58.000,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totale Fondi e accantonamenti	112.713,66	89.000,00	88.000,00
Debito pubblico			
<i>Debito pubblico</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	92.269,00	85.312,00	81.468,00
Totale Debito pubblico	92.269,00	85.312,00	81.468,00
Anticipazioni finanziarie			
<i>Anticipazioni finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</i>	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Totale Anticipazioni finanziarie	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Servizi per conto terzi			
<i>Servizi per conto terzi</i>	917.400,00	917.400,00	917.400,00
Totale Servizi per conto terzi	917.400,00	917.400,00	917.400,00
TOTALE GENERALE	4.346.914,95	3.880.277,00	3.816.797,00

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M001

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	412.589,62	38.46%	415.164,00	46.29%	415.164,00	46.81%
Imposte e tasse a carico dell'ente	28.912,00	2.75%	31.114,00	3.47%	31.114,00	3.51%
Acquisto di beni e servizi	254.722,00	23.74%	254.222,00	28.35%	254.222,00	28.67%
Trasferimenti correnti	3.900,00	0.36%	3.900,00	0.43%	3.900,00	0.44%
Interessi passivi	500,00	0.05%	500,00	0.06%	500,00	0.06%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.000,00	0.19%	2.000,00	0.22%	2.000,00	0.23%
Altre spese correnti	117.937,00	10.99%	114.937,00	12.82%	114.937,00	12.96%

Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	0.93%	5.000,00	0.56%	5.000,00	0.56%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altri trasferimenti in conto capitale		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale	242.116,00	22.57%	70.000,00	7.81%	60.000,00	6.77%
TOTALE MISSIONE	1.072.676,62		896.837,00		886.837,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M002

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente		0		0		0
TOTALE MISSIONE						

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M003

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Trasferimenti correnti	3.600,00	38.2%	3.600,00	38.71%	3.600,00	38.71%
Interessi passivi	24,00	0.25%		0%		0%
Altre spese correnti	5.800,00	61.54%	5.700,00	61.29%	5.700,00	61.29%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	9.424,00		9.300,00		9.300,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M004

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	103.324,73	50.2%	100.885,00	49.6%	100.885,00	49.6%
Imposte e tasse a carico dell'ente	6.003,00	2.92%	6.003,00	2.95%	6.003,00	2.95%
Acquisto di beni e servizi	82.500,00	40.08%	82.500,00	40.56%	82.500,00	40.56%
Trasferimenti correnti	14.000,00	6.8%	14.000,00	6.88%	14.000,00	6.88%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	205.827,73		203.388,00		203.388,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M005

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	37.106,54	56.47%	36.600,00	56.13%	12.100,00	33.89%
Trasferimenti correnti	11.600,00	17.65%	11.600,00	17.79%	11.600,00	32.49%
Contributi agli investimenti	11.000,00	16.74%	11.000,00	16.87%	6.000,00	16.81%
Altre spese in conto capitale	6.000,00	9.13%	6.000,00	9.2%	6.000,00	16.81%
TOTALE MISSIONE	65.706,54		65.200,00		35.700,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M006

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	33.000,00	32.84%	33.000,00	34.36%	34.000,00	37.16%
Trasferimenti correnti	5.000,00	4.98%	5.000,00	5.21%	5.000,00	5.46%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti	20.500,00	20.4%	20.500,00	21.34%	20.500,00	22.4%
Altri trasferimenti in conto capitale		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale	42.000,00	41.79%	37.551,00	39.09%	32.000,00	34.97%
TOTALE MISSIONE	100.500,00		96.051,00		91.500,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M008

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	8.000,00	100%	8.000,00	100%	8.000,00	100%
TOTALE MISSIONE	8.000,00		8.000,00		8.000,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M009

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	124.250,00	37.34%	124.200,00	66.31%	124.200,00	70.05%
Trasferimenti correnti	23.100,00	6.94%	23.100,00	12.33%	23.100,00	13.03%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale	185.385,00	55.72%	40.000,00	21.36%	30.000,00	16.92%
TOTALE MISSIONE	332.735,00		187.300,00		177.300,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M010

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	89.944,60	23.64%	87.760,00	30.98%	87.760,00	31.49%
Imposte e tasse a carico dell'ente	5.564,00	1.46%	5.564,00	1.96%	5.564,00	2%
Acquisto di beni e servizi	123.942,80	32.58%	118.955,00	41.99%	124.370,00	44.63%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.000,00	1.31%	5.000,00	1.77%	5.000,00	1.79%
Contributi agli investimenti	6.000,00	1.58%	6.000,00	2.12%	6.000,00	2.15%
Altre spese in conto capitale	150.000,00	39.43%	60.000,00	21.18%	50.000,00	17.94%
TOTALE MISSIONE	380.451,40		283.279,00		278.694,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M011

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot

Acquisto di beni e servizi	13.000,00	44.83%	13.000,00	44.83%	13.000,00	44.83%
Trasferimenti correnti	9.500,00	32.76%	9.500,00	32.76%	9.500,00	32.76%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti	6.500,00	22.41%	6.500,00	22.41%	6.500,00	22.41%
TOTALE MISSIONE	29.000,00		29.000,00		29.000,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M012

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	395.600,00	87.81%	395.600,00	89.81%	395.600,00	89.81%
Trasferimenti correnti	48.700,00	10.81%	38.700,00	8.79%	38.700,00	8.79%
Altre spese correnti	6.200,00	1.38%	6.200,00	1.41%	6.200,00	1.41%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	450.500,00		440.500,00		440.500,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M013

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	9.051,00	100%	9.050,00	100%	9.050,00	100%
TOTALE MISSIONE	9.051,00		9.050,00		9.050,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M014

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Trasferimenti correnti		0		0		0
TOTALE MISSIONE						

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M015

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese in conto capitale	160.660,00	100%	160.660,00	100%	160.660,00	100%
TOTALE MISSIONE	160.660,00		160.660,00		160.660,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M017

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese in conto capitale		0		0		0
TOTALE MISSIONE						

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M018

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Contributi agli investimenti		0		0		0
Altre spese in conto capitale		0		0		0
TOTALE MISSIONE						

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M020

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	82.713,66	73.38%	59.000,00	66.29%	58.000,00	65.91%
Altre spese in conto capitale	30.000,00	26.62%	30.000,00	33.71%	30.000,00	34.09%
TOTALE MISSIONE	112.713,66		89.000,00		88.000,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M050

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	92.269,00	100%	85.312,00	100%	81.468,00	100%
TOTALE MISSIONE	92.269,00		85.312,00		81.468,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M060

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	100%	400.000,00	100%	400.000,00	100%
TOTALE MISSIONE	400.000,00		400.000,00		400.000,00	